MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO ESPÍRITO SANTO

Anexo II - Plano Individual de Trabalho

Período 2020/2

DADOS CADASTRAIS	
Campus:	Vitória
Coordenadoria:	Curso Técnico em Segurança do Trabalho
Nome:	Marisa Cruz Coser
SIAPE:	1369872
Jornada de trabalho (horas):	40
Efetivo:	SIM
Carga horária em afastamento:	0
Área Principal de Atuação:	Engenharia de Produção
Titulação:	Doutor

RESUMO – CH TOTAL:			40:00
ATIVIDADE	CH	ATIVIDADE	CH
1. Atividades de Ensino	**23:20**	4. Atividades de Gestão	**15:40**
2. Atividades de Pesquisa	**0:00**	5. Atividades de Representação	**1:00**
3. Atividades de Extensão	**0:00**	6. Outras atividades	**0:00**

1. Atividades de Ensino

1.1. Aulas

Curso	Componente curricular	CH semanal
Técnico em Segurança do Trabalho - PROEJA (V09)	Fund. Seg. Traba. Hig. Ocupacional	4:10
Técnico em Segurança do Trabalho - PROEJA (V14)	Ag. Risco Físico I	2:30
	Subtotal	**6:40**

1.2. Atividades de Planejamento e Manutenção de Ensino

Atividade	CH semanal
Atividades de Planejamento e Manutenção de Ensino	6:40
Subtotal	**6:40**

1.3. Atividades de Apoio ao Ensino

Atividade	CH semanal
a) Atendimento a estudantes em horário extraclasse	3:00
b) Reuniões pedagógicas	2:00
c) Orientação de estudantes em projetos finais curriculares	0:00
d) Supervisão e orientação de estágio	1:00
e) Orientação profissional de estudantes nas dependências de empresas que promovam o regime dual de curso em parceria com o Ifes	0:00
f) Execução de plano de trabalho para estruturação inicial de componente curricular	0:00
g) Orientação de estudantes na execução de planos de trabalho vinculados a programas, projetos, cursos e eventos institucionais	0:00
h) Orientação em empresas juniores credenciadas pelo Ifes	0:00
i) Coordenação de eventos de ensino	0:00
j) Participação em equipes executoras de programas, projetos e eventos de ensino para atividades extracurriculares	0:00
k) Participação em equipes executoras de programas, projetos e eventos de ensino para execução de atividades curriculares	0:00
l) Preparação e manutenção de atividades curriculares de programas, projetos e eventos de ensino	0:00
Subtotal ***(menor ou igual à carga horária de aulas + mediação pedagógica à distância)***	**6:00**
m) Coordenação de programas e projetos de ensino	0:00
n) Coordenação de projetos de Cooperativa-escola	0:00
o) Atendimento de estudantes com necessidades específicas (definido junto ao Napne)	4:00
Subtotal	**10:00**

1.3.1 - Detalhamento - Execução de plano de trabalho para estruturação inicial de componente curricular

Curso	Componente curricular	CH semanal
	Subtotal	**00:00**

1.3.2. Detalhamento - Coordenação e Participação em Ações de Ensino – Programas, Projetos e Eventos

Titulo da Ação	Tipo da Ação	Número de Cadastro	Tipo de Atuação *(Coordenação ou Participação, indicando se é Bolsista se for o caso)*	CH semanal

1.4. Mediação pedagógica à distância		
Curso	Componente curricular	CH semanal
	Subtotal	**0:00**

2. Atividades de Pesquisa	
Atividade	CH semanal
a) Coordenação de programas e projetos de pesquisa	
b) Coordenação de cursos de pesquisa	
c) Coordenação de eventos de pesquisa	
d) Execução de prestação de serviços técnico-científicos de pesquisa	
e) Participação em equipes executoras de programas, projetos, cursos e eventos de pesquisa para execução de atividades extracurriculares	
f) Participação em equipes executoras de ações de pesquisa para execução de atividades curriculares	
g) Preparação e manutenção de atividades curriculares de ações de pesquisa	
Subtotal	**0:00**

2.1. Detalhamento - Coordenação e Participação em Ações de Pesquisa				
Titulo da Ação	Tipo da Ação	Número de Cadastro	Tipo de Participação *(Coordenação ou Participação, indicando se é Bolsista se for o caso)*	CH semanal

3. Atividades de Extensão	
Atividade	CH semanal
a) Coordenação de programas e projetos de extensão	
b) Coordenação de cursos de extensão	
c) Coordenação de eventos de extensão	
d) Execução de prestação de serviços técnico-científicos de extensão	
e) Participação em equipes executoras de programas, projetos, cursos e eventos de extensão para execução de atividades extracurriculares	
f) Participação em equipes executoras de ações de extensão para execução de atividades curriculares	
g) Preparação e manutenção de atividades curriculares de ações de extensão	
Subtotal	**0:00**

3.1. Detalhamento - Coordenação e Participação em Ações de Extensão				
Titulo da Ação	Tipo da Ação	Número de Cadastro	Tipo de Participação *(Coordenação ou Participação, indicando se é Bolsista se for o caso)*	CH semanal

4. Atividades de Gestão				
Descrição da Atribuição	Número da Portaria	Data de início	Período de vigência *(se houver)*	CH semanal
Coordenadora do Curso Técnico de Seg. Trabalho	942/2013	18/6/2013		15:40
			Subtotal	**15:40**

5. Atividades de Representação				
Descrição da Atribuição	Número da Portaria	Data de início	Período de vigência *(se houver)*	CH semanal
Membro Titular Camara Ensino Técnico	481/2019	03/06/2019		1:00
			Subtotal	**1:00**

6. Outras atividades		
Tipo	Número da portaria *(se houver)*	CH semanal
a) Capacitação em serviço		
b) Afastamento		
c) Cessão		
d) Colaboração técnica		
e) Licença		
f) Atividades de plano(s) de trabalho de bolsista dentro da jornada regular		
	Subtotal	**0:00**
g) Atividades de plano(s) de trabalho de bolsista em carga horária suplementar		
	Total de atividades de plano(s) de trabalho de bolsista	**0:00**

7. Descreva aqui de que maneira serão distribuídas as horas destinadas para as atividades de aulas (1.1) e Atendimento à estudantes (1.3.a) nos períodos não letivos
Período não letivo (de 05 a 16 de outubro e de 21 a 24 de dezembro): correção de APNPs não entregues no prazo pelos alunos; realização de reuniões pedagógicas, formação pedagógica, planejamento das disciplinas para o período 2020-2.