MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO ESPÍRITO SANTO

Anexo II - Plano Individual de Trabalho	Período	2021/1

DADOS CADASTRAIS	
Campus:	Vitória
Coordenadoria:	Estradas
Nome:	Eduardo Fausto Kuster Cid
SIAPE:	1313499
Jornada de trabalho (horas):	40
Efetivo:	SIM
Carga horária em afastamento:	Zero
Área Principal de Atuação:	EDUCAÇÃO
Titulação:	Doutor

RESUMO – CH TOTAL:			40:00
ATIVIDADE	CH	ATIVIDADE	CH
1. Atividades de Ensino	**31:20**	4. Atividades de Gestão	**0:00**
2. Atividades de Pesquisa	**1:40**	5. Atividades de Representação	**7:00**
3. Atividades de Extensão	**0:00**	6. Outras atividade	**0:00**

1. Atividades de Ensino

1.1. Aulas

Curso	Componente curricular	CH semanal
Técnico em Estradas	Planejamento, orçamento e gerência de Projetos	2:30
Técnico em Estradas	Segurança, Meio Ambiente e Saúde	1:40
Técnico em Estradas	Sistema de Transporte (turma de dependência)	2:15
Técnico em Estradas	Segurança, Meio Ambiente e Saúde (turma especial)	2:15
Mestrado em Ensino de Humanidades	Educação Ambiental (início em 16/08/2021)	2:00
	Subtotal	**10:40**

1.2. Atividades de Planejamento e Manutenção de Ensino

Atividade	CH semanal
Atividades de Planejamento e Manutenção de Ensino	10:40
Subtotal	**10:40**

1.3. Atividades de Apoio ao Ensino

Atividade	CH semanal
a) Atendimento a estudantes em horário extraclasse	6:00
b) Reuniões pedagógicas	4:00
c) Orientação de estudantes em projetos finais curriculares	
d) Supervisão e orientação de estágio	
e) Orientação profissional de estudantes nas dependências de empresas que promovam o regime dual de curso em parceria com o Ifes	
f) Execução de plano de trabalho para estruturação inicial de componente curricular	0:00
g) Orientação de estudantes na execução de planos de trabalho vinculados a programas, projetos, cursos e eventos institucionais	
h) Orientação em empresas juniores credenciadas pelo Ifes	
i) Coordenação de eventos de ensino	
j) Participação em equipes executoras de programas, projetos e eventos de ensino para atividades extracurriculares	
k) Participação em equipes executoras de programas, projetos e eventos de ensino para execução de atividades curriculares	
l) Preparação e manutenção de atividades curriculares de programas, projetos e eventos de ensino	
Subtotal ***(menor ou igual à carga horária de aulas + mediação pedagógica à distância)***	**10:00**
m) Coordenação de programas e projetos de ensino	
n) Coordenação de projetos de Cooperativa-escola	
o) Atendimento de estudantes com necessidades específicas (definido junto ao Napne)	
Subtotal	**10:00**

1.3.1 - Detalhamento - Execução de plano de trabalho para estruturação inicial de componente curricular		
Curso	Componente curricular	CH semanal
	Subtotal	**0:00**

1.3.2. Detalhamento - Coordenação e Participação em Ações de Ensino – Programas, Projetos e Eventos				
Titulo da Ação	Tipo da Ação	Número de Cadastro	Tipo de Atuação *(Coordenação ou Participação, indicando se é Bolsista se for o caso)*	CH semanal

1.4. Mediação pedagógica à distância		
Curso	Componente curricular	CH semanal
	Subtotal	**0:00**

2. Atividades de Pesquisa	
Atividade	CH semanal
a) Coordenação de programas e projetos de pesquisa	
b) Coordenação de cursos de pesquisa	
c) Coordenação de eventos de pesquisa	
d) Execução de prestação de serviços técnico-científicos de pesquisa	
e) Participação em equipes executoras de programas, projetos, cursos e eventos de pesquisa para execução de atividades extracurriculares	1:40
f) Participação em equipes executoras de ações de pesquisa para execução de atividades curriculares	
g) Preparação e manutenção de atividades curriculares de ações de pesquisa	
Subtotal	**1:40**

2.1. Detalhamento - Coordenação e Participação em Ações de Pesquisa				
Titulo da Ação	Tipo da Ação	Número de Cadastro	Tipo de Participação *(Coordenação ou Participação, indicando se é Bolsista se for o caso)*	CH semanal
A Educação Ambiental em espaços não formais: o sítio jaqueira agroecologia como alternativa pedagógica	particp.	PJ00005795	Participação em projeto de Pesquisa	1:40

3. Atividades de Extensão	
Atividade	CH semanal
a) Coordenação de programas e projetos de extensão	
b) Coordenação de cursos de extensão	
c) Coordenação de eventos de extensão	
d) Execução de prestação de serviços técnico-científicos de extensão	

e) Participação em equipes executoras de programas, projetos, cursos e eventos de extensão para execução de atividades extracurriculares	
f) Participação em equipes executoras de ações de extensão para execução de atividades curriculares	
g) Preparação e manutenção de atividades curriculares de ações de extensão	
Subtotal	**0:00**

3.1. Detalhamento - Coordenação e Participação em Ações de Extensão

Titulo da Ação	Tipo da Ação	Número de Cadastro	Tipo de Participação *(Coordenação ou Participação, indicando se é Bolsista se for o caso)*	CH semanal

4. Atividades de Gestão

Descrição da Atribuição	Número da	Data de início	Período de vigência *(se houver)*	CH semanal
			Subtotal	**0:00**

5. Atividades de Representação

Descrição da Atribuição	Número da	Data de início	Período de vigência *(se houver)*	CH semanal
comissão comemorativa dos 60 anos do Curso Técnico e	369/2021	25/06/2021	31/12/2021	2:00
Comissão de acompanhamenti de bolsas da Capes	398/2021	12/07/2021	31/12/2021	1:00
Comissão processo seletivo Mestrado em Humanidades	400/2021	12/07/2021	31/12/2021	Não especificada
Comissão responsável pela internacionalização do PPGE	420/2021	19/07/2021	31/12/2021	2:00
o titular do Colegiado do Mestrado em Ensino de Humar	399/2021	12/07/2021	Não especificado em portaria	2:00
			Subtotal	**7:00**

6. Outras atividades

Tipo	Número da portaria *(se houver)*	CH semanal
a) Capacitação em serviço		0:00
b) Afastamento		
c) Cessão		
d) Colaboração técnica		
e) Licença		
f) Atividades de plano(s) de trabalho de bolsista dentro da jornada regular		
	Subtotal	**0:00**
g) Atividades de plano(s) de trabalho de bolsista em carga horária suplementar		
	Total de atividades de plano(s) de trabalho de bolsista	**0:00**

7. Descreva aqui de que maneira serão distribuídas as horas destinadas para as atividades de aulas (1.1) e Atendimento à estudantes (1.3.a) nos períodos não letivos

Planejamento de aulas: 10:40h; Atendimento à alunos em horários extra classe 6h; Reuniões peagógicas 4h.