

<b>Anexo II - Plano Individual de Trabalho</b>	<b>Período 2021/2</b>
--	-----------------------

<b>DADOS CADASTRAIS</b>	
Campus:	Vitória
Coordenadoria:	Educação Física
Nome:	Francelino Alves Henriques
SIAPE:	270613
Jornada de trabalho (horas):	40
Efetivo:	SIM
Carga horária em afastamento:	
Área Principal de Atuação:	Educação Física
Titulação:	DOUTOR

<b>RESUMO – CH TOTAL:</b>				<b>40:00</b>
ATIVIDADE	CH	ATIVIDADE	CH	
1. Atividades de Ensino	<b>34:00</b>	4. Atividades de Gestão	<b>0:00</b>	
2. Atividades de Pesquisa	<b>0:00</b>	5. Atividades de Representação	<b>6:00</b>	
3. Atividades de Extensão	<b>0:00</b>	6. Outras atividades	<b>0:00</b>	

<b>1. Atividades de Ensino</b>			
<b>1.1. Aulas</b>			
Curso	Componente curricular		CH semanal
Técnico de Edificações Integrado ao Ensino Médio - M10	Educação Física		2:30
Técnico em Meio Ambiente Integrado ao Ensino Médio - M13	Educação Física		1:40
Atividade Complementar de Ensino Modalidade Natação	Educação Física		6:00
<b>Subtotal</b>			<b>10:10</b>

<b>1.2. Atividades de Planejamento e Manutenção de Ensino</b>		
Atividade	CH semanal	
Atividades de Planejamento e Manutenção de Ensino	10:10	
<b>Subtotal</b>		<b>10:10</b>

<b>1.3. Atividades de Apoio ao Ensino</b>		
Atividade	CH semanal	
a) Atendimento a estudantes em horário extraclasse	5:40	
b) Reuniões pedagógicas	2:00	
c) Orientação de estudantes em projetos finais curriculares		
d) Supervisão e orientação de estágio		
e) Orientação profissional de estudantes nas dependências de empresas que promovam o regime dual de curso em parceria com o Ifes		
f) Execução de plano de trabalho para estruturação inicial de componente curricular	0:00	
g) Orientação de estudantes na execução de planos de trabalho vinculados a programas, projetos, cursos e eventos institucionais		
h) Orientação em empresas juniores credenciadas pelo Ifes		
i) Coordenação de eventos de ensino		
j) Participação em equipes executoras de programas, projetos e eventos de ensino para atividades extracurriculares		
k) Participação em equipes executoras de programas, projetos e eventos de ensino para execução de atividades curriculares		
l) Preparação e manutenção de atividades curriculares de programas, projetos e eventos de ensino		
<b>Subtotal (menor ou igual à carga horária de aulas + mediação pedagógica à distância)</b>		<b>7:40</b>
m) Coordenação de programas e projetos de ensino	6:00	
n) Coordenação de projetos de Cooperativa-escola		
o) Atendimento de estudantes com necessidades específicas (definido junto ao Napne)		
<b>Subtotal</b>		<b>13:40</b>

<b>1.3.1 - Detalhamento - Execução de plano de trabalho para estruturação inicial de componente curricular</b>		
Curso	Componente curricular	CH semanal

<b>Subtotal</b>	<b>0:00</b>
-----------------	-------------

**1.3.2. Detalhamento - Coordenação e Participação em Ações de Ensino – Programas, Projetos e Eventos**

Titulo da Ação	Tipo da Ação	Número de Cadastro	Tipo de Atuação (Coordenação ou Participação, indicando se é Bolsista se for o caso)	CH semanal
Curso Complementar de NATAÇÃO	Ensino	231480051422019-95	Coordenação e Participação	6:00

**1.4. Mediação pedagógica à distância**

Curso	Componente curricular	CH semanal
<b>Subtotal</b>		<b>0:00</b>

**2. Atividades de Pesquisa**

Atividade	CH semanal	
a) Coordenação de programas e projetos de pesquisa		
b) Coordenação de cursos de pesquisa		
c) Coordenação de eventos de pesquisa		
d) Execução de prestação de serviços técnico-científicos de pesquisa		
e) Participação em equipes executoras de programas, projetos, cursos e eventos de pesquisa para execução de atividades extracurriculares		
f) Participação em equipes executoras de ações de pesquisa para execução de atividades curriculares		
g) Preparação e manutenção de atividades curriculares de ações de pesquisa		
<b>Subtotal</b>		<b>0:00</b>

**2.1. Detalhamento - Coordenação e Participação em Ações de Pesquisa**

Titulo da Ação	Tipo da Ação	Número de Cadastro	Tipo de Participação (Coordenação ou Participação, indicando se é Bolsista se for o caso)	CH semanal

**3. Atividades de Extensão**

Atividade	CH semanal	
a) Coordenação de programas e projetos de extensão		
b) Coordenação de cursos de extensão		
c) Coordenação de eventos de extensão		
d) Execução de prestação de serviços técnico-científicos de extensão		
e) Participação em equipes executoras de programas, projetos, cursos e eventos de extensão para execução de atividades extracurriculares		
f) Participação em equipes executoras de ações de extensão para execução de atividades curriculares		
g) Preparação e manutenção de atividades curriculares de ações de extensão		
<b>Subtotal</b>		<b>0:00</b>

**3.1. Detalhamento - Coordenação e Participação em Ações de Extensão**

Titulo da Ação	Tipo da Ação	Número de Cadastro	Tipo de Participação (Coordenação ou Participação, indicando se é Bolsista se for o caso)	CH semanal


**4. Atividades de Gestão**

Descrição da Atribuição	Número da Portaria	Data de início	Período de vigência (se houver)	CH semanal
<b>Subtotal</b>				<b>0:00</b>

**5. Atividades de Representação**

Descrição da Atribuição	Número da Portaria	Data de início	Período de vigência (se houver)	CH semanal
Fiscal Técnico de acompanhamento da manutenção da piscina	Nº 38, 2 DE	02/02/21		6:00
<b>Subtotal</b>				<b>6:00</b>

**6. Outras atividades**

Tipo	Número da portaria (se houver)	CH semanal
a) Capacitação em serviço		
b) Afastamento		
c) Cessão		
d) Colaboração técnica		
e) Licença		
f) Atividades de plano(s) de trabalho de bolsista dentro da jornada regular		
<b>Subtotal</b>		<b>0:00</b>
g) Atividades de plano(s) de trabalho de bolsista em carga horária suplementar		
<b>Total de atividades de plano(s) de trabalho de bolsista</b>		<b>0:00</b>

**7. Descreva aqui de que maneira serão distribuídas as horas destinadas para as atividades de aulas (1.1) e Atendimento à estudantes (1.3.a) nos períodos não letivos**

Planejamento e estruturação de instrumentos avaliativos  
Estudo sistematizado de conteúdos e estratégias pedagógicas  
Relatórios e atividades de comissões e grupos de trabalho  
 Postagem de materiais no Sistema Acadêmico, AVA Moodle, atendimentos de alunos via grupos de Whats App e de forma privada, recebimento de trabalhos por e-mail, envio de tarefas e link de vídeos para debates.



---

*Emitido em 01/12/2021*

**PLANO INDIVIDUAL DE TRABALHO Nº 26/2021 - VIT-CEF (11.02.35.01.09.02.07)**

**(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)**

*(Assinado digitalmente em 03/12/2021 10:54 )*

FRANCELINO ALVES HENRIQUES  
PROFESSOR DO ENSINO BASICO TECNICO E TECNOLOGICO  
VIT-CEF (11.02.35.01.09.02.07)  
Matrícula: 270613

*(Assinado digitalmente em 01/12/2021 15:56 )*

MAURO FONTOURA BORGES NETO  
COORDENADOR DE COORDENADORIA - TITULAR  
VIT-CEF (11.02.35.01.09.02.07)  
Matrícula: 2317893

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sipac.ifes.edu.br/documentos/> informando seu número: **26**, ano: **2021**, tipo: **PLANO INDIVIDUAL DE TRABALHO**, data de emissão: **01/12/2021** e o código de verificação: **b82d12d7b3**