



<b>Subtotal</b>	<b>4:00</b>
-----------------	-------------

1.3.2. Detalhamento - Coordenação e Participação em Ações de Ensino – Programas, Projetos e Eventos				
Titulo da Ação	Tipo da Ação	Número de Cadastro	Tipo de Atuação (Coordenação ou Participação, indicando se é Bolsista se for o caso)	CH semanal

1.4. Mediação pedagógica à distância		
Curso	Componente curricular	CH semanal
<b>Subtotal</b>		<b>0:00</b>

2. Atividades de Pesquisa		
Atividade	CH semanal	
a) Coordenação de programas e projetos de pesquisa		
b) Coordenação de cursos de pesquisa		
c) Coordenação de eventos de pesquisa		
d) Execução de prestação de serviços técnico-científicos de pesquisa		
e) Participação em equipes executoras de programas, projetos, cursos e eventos de pesquisa para execução de atividades extracurriculares		
f) Participação em equipes executoras de ações de pesquisa para execução de atividades curriculares		
g) Preparação e manutenção de atividades curriculares de ações de pesquisa		
<b>Subtotal</b>		<b>0:00</b>

2.1. Detalhamento - Coordenação e Participação em Ações de Pesquisa				
Titulo da Ação	Tipo da Ação	Número de Cadastro	Tipo de Participação (Coordenação ou Participação, indicando se é Bolsista se for o caso)	CH semanal

3. Atividades de Extensão		
Atividade	CH semanal	
a) Coordenação de programas e projetos de extensão		
b) Coordenação de cursos de extensão		
c) Coordenação de eventos de extensão		
d) Execução de prestação de serviços técnico-científicos de extensão		
e) Participação em equipes executoras de programas, projetos, cursos e eventos de extensão para execução de atividades extracurriculares	8:00	
f) Participação em equipes executoras de ações de extensão para execução de atividades curriculares		
g) Preparação e manutenção de atividades curriculares de ações de extensão	2:00	
<b>Subtotal</b>		<b>10:00</b>

3.1. Detalhamento - Coordenação e Participação em Ações de Extensão				
Titulo da Ação	Tipo da Ação	Número de Cadastro	Tipo de Participação (Coordenação ou Participação, indicando se é Bolsista se for o caso)	CH semanal
Programa "Formar e transformar para incluir"	ps formulários	200	Participação "Auxiliar Técnico"	4:00

Reoferta de Curso (Curso de Informática)	ático pedagógico	150	Participação "Auxiliar Técnico"	2:00
Preparação de Atividades Curriculares	processo didático		Participação "Auxiliar Técnico"	4:00

4. Atividades de Gestão				
Descrição da Atribuição	Número da Portaria	Data de início	Período de vigência (se houver)	CH semanal
<b>Subtotal</b>				<b>0:00</b>

5. Atividades de Representação				
Descrição da Atribuição	Número da Portaria	Data de início	Período de vigência (se houver)	CH semanal
<b>Subtotal</b>				<b>0:00</b>

6. Outras atividades			
Tipo	Número da portaria (se houver)	CH semanal	
a) Capacitação em serviço			
b) Afastamento			
c) Cessão			
d) Colaboração técnica			
e) Licença			
f) Atividades de plano(s) de trabalho de bolsista dentro da jornada regular			
<b>Subtotal</b>			<b>0:00</b>
g) Atividades de plano(s) de trabalho de bolsista em carga horária suplementar			
<b>Total de atividades de plano(s) de trabalho de bolsista</b>			<b>0:00</b>

7. Descreva aqui de que maneira serão distribuídas as horas destinadas para as atividades de aulas (1.1) e Atendimento à estudantes (1.3.a) nos períodos não letivos

\* ATIVIDADES DE AULAS: elaboração, revisão e postagem de planos mensais, materiais de aulas presenciais das APNP's, referentes às disciplinas ministradas em 2020/2 (segundo critérios das APNP's aprovados pelo IFES - Campus Vitória); elaboração e postagem de material didático-pedagógico na Plataforma Moodle, com periodicidade semanal.

\* ATENDIMENTO AOS ESTUDANTES: serão realizadas, mediante demanda do aluno, com uso de e-mail institucional, mensagens de WhatsApp, contato telefônico e "Fórum de Dúvidas" da Plataforma Moodle; além disso, estão sendo realizadas avaliações com as turmas, objetivando-se avaliar o andamento das APNP's em curso.