

4. Atividades de Gestão				
Descrição da Atribuição	Número da Portaria	Data de início	Período de vigência (se houver)	CH semanal
Subtotal				0:00

5. Atividades de Representação				
Descrição da Atribuição	Número da Portaria	Data de início	Período de vigência (se houver)	CH semanal
Comissão responsável pela realização de estudos e	311	28/05/2021		0:40
Subtotal				0:40

6. Outras atividades			
Tipo	Número da portaria (se houver)	CH semanal	
a) Capacitação em serviço			
b) Afastamento			
c) Cessão			
d) Colaboração técnica			
e) Licença			
f) Atividades de plano(s) de trabalho de bolsista dentro da jornada regular			
Subtotal			0:00
g) Atividades de plano(s) de trabalho de bolsista em carga horária suplementar			
Total de atividades de plano(s) de trabalho de bolsista			0:00

7. Descreva aqui de que maneira serão distribuídas as horas destinadas para as atividades de aulas (1.1) e Atendimento à estudantes (1.3.a) nos períodos não letivos
Organização e seleção de materiais para uso e compra; Planejamento e estruturação de instrumentos avaliativos; Estudo sistematizado de conteúdos e estratégias pedagógicas; Atendimento a alunos e equipes do Campus.



Emitido em 11/11/2021

PLANO INDIVIDUAL DE TRABALHO Nº 22/2021 - VIT-CEF (11.02.35.01.09.02.07)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 12/11/2021 09:02)

MARTA MIRIAN PERIM

PROFESSOR DO ENSINO BASICO TECNICO E TECNOLOGICO

VIT-CEF (11.02.35.01.09.02.07)

Matrícula: 270269

(Assinado digitalmente em 11/11/2021 20:29)

MAURO FONTOURA BORGES NETO

COORDENADOR DE COORDENADORIA - TITULAR

VIT-CEF (11.02.35.01.09.02.07)

Matrícula: 2317893

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sipac.ifes.edu.br/documentos/> informando seu número: **22**, ano: **2021**, tipo: **PLANO INDIVIDUAL DE TRABALHO**, data de emissão: **11/11/2021** e o código de verificação: **e4ca0e94c0**