MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO ESPÍRITO SANTO

Anexo II - Plano Individual de Trabalho

Período 2022/2

DADOS CADASTRAIS	
Campus:	VITÓRIA
Coordenadoria:	MATEMÁTICA
Nome:	ANDRE VICENTE SALAZAR
SIAPE:	1676423
Jornada de trabalho (horas):	40
Efetivo:	SIM
Carga horária em afastamento:	
Área Principal de Atuação:	MATEMÁTICA
Titulação:	MESTRE

RESUMO – CH TOTAL:			40:00
ATIVIDADE	CH	ATIVIDADE	CH
1. Atividades de Ensino	**40:00**	4. Atividades de Gestão	**0:00**
2. Atividades de Pesquisa	**0:00**	5. Atividades de Representação	**0:00**
3. Atividades de Extensão	**0:00**	6. Outras atividades	**0:00**

1. Atividades de Ensino

1.1. Aulas

Curso	Componente curricular	CH semanal
6° Período Engenharia Elétrica	Estatística II	3:00
6° Período de Engenharia Metalúrgica	Estatística II	3:00
1° Período Téc em Estradas Intregrado ao Esnino Médio	Matemática I	2:30
1° Período Téc em Eletrotécnica Integrado ao Ensino Médio	Matemática I	2:30
Dependência Téc em Edificações Intregrado ao Esnino Médio	Matemática II	1:40
2° Período Engenharia Mecânica	Probabilidade e Estatística	4:00
	Subtotal	**16:40**

1.2. Atividades de Planejamento e Manutenção de Ensino

Atividade	CH semanal
Atividades de Planejamento e Manutenção de Ensino	16:40
Subtotal	**16:40**

1.3. Atividades de Apoio ao Ensino

Atividade	CH semanal
a) Atendimento a estudantes em horário extraclasse	2:40
b) Reuniões pedagógicas	1:00
c) Orientação de estudantes em projetos finais curriculares	
d) Supervisão e orientação de estágio	
e) Orientação profissional de estudantes nas dependências de empresas que promovam o regime dual de curso em parceria com o Ifes	
f) Execução de plano de trabalho para estruturação inicial de componente curricular	0:00
g) Orientação de estudantes na execução de planos de trabalho vinculados a programas, projetos, cursos e eventos institucionais	
h) Orientação em empresas juniores credenciadas pelo Ifes	
i) Coordenação de eventos de ensino	
j) Participação em equipes executoras de programas, projetos e eventos de ensino para atividades extracurriculares	2:00
k) Participação em equipes executoras de programas, projetos e eventos de ensino para execução de atividades curriculares	
l) Preparação e manutenção de atividades curriculares de programas, projetos e eventos de ensino	
Subtotal ***(menor ou igual à carga horária de aulas + mediação pedagógica à distância)***	**5:40**
m) Coordenação de programas e projetos de ensino	
n) Coordenação de projetos de Cooperativa-escola	
o) Atendimento de estudantes com necessidades específicas (definido junto ao Napne)	1:00
Subtotal	**6:40**

1.3.1 - Detalhamento - Execução de plano de trabalho para estruturação inicial de componente curricular

Curso	Componente curricular	CH semanal

Subtotal	**0:00**

1.3.2. Detalhamento - Coordenação e Participação em Ações de Ensino – Programas, Projetos e Eventos				
Titulo da Ação	Tipo da Ação	Número de Cadastro	Tipo de Atuação *(Coordenação ou Participação, indicando se é Bolsista se for o caso)*	CH semanal
Ciclo de Estudos Dirichlet	Cruso	231480017312022-17	Membro	2:00

1.4. Mediação pedagógica à distância		
Curso	Componente curricular	CH semanal
	Subtotal	**0:00**

2. Atividades de Pesquisa	
Atividade	CH semanal
a) Coordenação de programas e projetos de pesquisa	
b) Coordenação de cursos de pesquisa	
c) Coordenação de eventos de pesquisa	
d) Execução de prestação de serviços técnico-científicos de pesquisa	
e) Participação em equipes executoras de programas, projetos, cursos e eventos de pesquisa para execução de atividades extracurriculares	
f) Participação em equipes executoras de ações de pesquisa para execução de atividades curriculares	
g) Preparação e manutenção de atividades curriculares de ações de pesquisa	
Subtotal	**0:00**

2.1. Detalhamento - Coordenação e Participação em Ações de Pesquisa				
Titulo da Ação	Tipo da Ação	Número de Cadastro	Tipo de Participação *(Coordenação ou Participação, indicando se é Bolsista se for o caso)*	CH semanal

3. Atividades de Extensão	
Atividade	CH semanal
a) Coordenação de programas e projetos de extensão	
b) Coordenação de cursos de extensão	
c) Coordenação de eventos de extensão	
d) Execução de prestação de serviços técnico-científicos de extensão	
e) Participação em equipes executoras de programas, projetos, cursos e eventos de extensão para execução de atividades extracurriculares	
f) Participação em equipes executoras de ações de extensão para execução de atividades curriculares	
g) Preparação e manutenção de atividades curriculares de ações de extensão	
Subtotal	**0:00**

3.1. Detalhamento - Coordenação e Participação em Ações de Extensão				
Titulo da Ação	Tipo da Ação	Número de Cadastro	Tipo de Participação *(Coordenação ou Participação, indicando se é Bolsista se for o caso)*	CH semanal

4. Atividades de Gestão				
Descrição da Atribuição	Número da Portaria	Data de início	Período de vigência *(se houver)*	CH semanal
			Subtotal	**0:00**

5. Atividades de Representação				
Descrição da Atribuição	Número da Portaria	Data de início	Período de vigência *(se houver)*	CH semanal
			Subtotal	**0:00**

6. Outras atividades		
Tipo	Número da portaria *(se houver)*	CH semanal
a) Capacitação em serviço		
b) Afastamento		
c) Cessão		0:00
d) Colaboração técnica		
e) Licença		
f) Atividades de plano(s) de trabalho de bolsista dentro da jornada regular		
	Subtotal	**0:00**
g) Atividades de plano(s) de trabalho de bolsista em carga horária suplementar		
	Total de atividades de plano(s) de trabalho de bolsista	**0:00**

7. Descreva aqui de que maneira serão distribuídas as horas destinadas para as atividades de aulas (1.1) e Atendimento à estudantes (1.3.a) nos períodos não letivos
As Atividades de aulas (1.1) e Atendimento a Estudantes (1.3.a) serão utilizadas para planejamento dos componentes curriculares a serem ministrados nos semestres seguintes, visto que o coordenador distribui as disciplinas do semestre seguinte ainda no semestre anterior. Os planejamenos são motivados, basicamente, por dois motivos: 1°) Por conta da ciênica de ter assumido discipilnas "novas" (ainda não ministradas por mim, como docente do Ifes) e necessário se faz preparar todo o conteúdo a ser ministrado (estudos pessoais para aprofundar os conhecimentos sobre os conteúdos desse novo componente curricular, preparação de material teórico de uso do professor, para docência, material de apoio ao ensino para uso dos alunos, listas de exercícios, avaliações individuais da aprendizagem, etc.) e)2° para aperfeiçoar componentes curriculares já ministrados, tomando como parâmetros as