MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO ESPÍRITO SANTO

Anexo II - Plano Individual de Trabalho	Período	2022/2

DADOS CADASTRAIS	
Campus:	Vitória
Coordenadoria:	Curso Técnico em Estradas
Nome:	Marcelo Ricardo Soares Meneguel
SIAPE:	1581733
Jornada de trabalho (horas):	40
Efetivo:	SIM
Carga horária em afastamento:	
Área Principal de Atuação:	ENGENHARIA CIVIL
Titulação:	ESPECIALISTA

RESUMO – CH TOTAL:			40:00
ATIVIDADE	CH	ATIVIDADE	CH
1. Atividades de Ensino	**30:00**	4. Atividades de Gestão	**0:00**
2. Atividades de Pesquisa	**4:00**	5. Atividades de Representação	**6:00**
3. Atividades de Extensão	**0:00**	6. Outras atividade	**0:00**

1. Atividades de Ensino		
1.1. Aulas		
Curso	Componente curricular	CH semanal
Técnico em Estradas Integrado (V08)	Superestrutura Rodoviária	2:30
Técnico em Estradas Integrado (V08)	Geometria e Terraplenagem	2:30
Técnico em Estradas Concomitante (DEP)	Tópicos Especiais	1:30
Técnico em Estradas Concomitante (DEP)	Orçamento e Custos	2:15
Pós-graduação em Eng. de Infraestrutura Urbana	Reciclagem e Reuso de Resíduos Sólidos Urbanos	2:00
	Subtotal	**10:45**

1.2. Atividades de Planejamento e Manutenção de Ensino	
Atividade	CH semanal
Atividades de Planejamento e Manutenção de Ensino	10:45
Subtotal	**10:45**

1.3. Atividades de Apoio ao Ensino	
Atividade	CH semanal
a) Atendimento a estudantes em horário extraclasse	3:00
b) Reuniões pedagógicas	2:00
c) Orientação de estudantes em projetos finais curriculares	1:30
d) Supervisão e orientação de estágio	2:00
e) Orientação profissional de estudantes nas dependências de empresas que promovam o regime dual de curso em parceria com o Ifes	
f) Execução de plano de trabalho para estruturação inicial de componente curricular	0:00
g) Orientação de estudantes na execução de planos de trabalho vinculados a programas, projetos, cursos e eventos institucionais	
h) Orientação em empresas juniores credenciadas pelo Ifes	
i) Coordenação de eventos de ensino	
j) Participação em equipes executoras de programas, projetos e eventos de ensino para atividades extracurriculares	
k) Participação em equipes executoras de programas, projetos e eventos de ensino para execução de atividades curriculares	
l) Preparação e manutenção de atividades curriculares de programas, projetos e eventos de ensino	
Subtotal ***(menor ou igual à carga horária de aulas + mediação pedagógica à distância)***	**8:30**
m) Coordenação de programas e projetos de ensino	
n) Coordenação de projetos de Cooperativa-escola	
o) Atendimento de estudantes com necessidades específicas (definido junto ao Napne)	
Subtotal	**8:30**

1.3.1 - Detalhamento - Execução de plano de trabalho para estruturação inicial de componente curricular		
Curso	Componente curricular	CH semanal
	Subtotal	**0:00**

1.3.2. Detalhamento - Coordenação e Participação em Ações de Ensino – Programas, Projetos e Eventos				
Titulo da Ação	Tipo da Ação	Número de Cadastro	Tipo de Atuação *(Coordenação ou Participação, indicando se é Bolsista se for o caso)*	CH semanal

1.4. Mediação pedagógica à distância		
Curso	Componente curricular	CH semanal
	Subtotal	**0:00**

2. Atividades de Pesquisa	
Atividade	CH semanal
a) Coordenação de programas e projetos de pesquisa	
b) Coordenação de cursos de pesquisa	
c) Coordenação de eventos de pesquisa	
d) Execução de prestação de serviços técnico-científicos de pesquisa	
e) Participação em equipes executoras de programas, projetos, cursos e eventos de pesquisa para execução de atividades extracurriculares	4:00
f) Participação em equipes executoras de ações de pesquisa para execução de atividades curriculares	
g) Preparação e manutenção de atividades curriculares de ações de pesquisa	
Subtotal	**4:00**

2.1. Detalhamento - Coordenação e Participação em Ações de Pesquisa				
Titulo da Ação	Tipo da Ação	Número de Cadastro	Tipo de Participação *(Coordenação ou Participação, indicando se é Bolsista se for o caso)*	CH semanal
Uso de Co-produtos de Mineração e de Ferrovia em Estradas de Serviço na EFVM		PJ00006062	Participação	4:00

3. Atividades de Extensão	
Atividade	CH semanal
a) Coordenação de programas e projetos de extensão	
b) Coordenação de cursos de extensão	
c) Coordenação de eventos de extensão	
d) Execução de prestação de serviços técnico-científicos de extensão	

e) Participação em equipes executoras de programas, projetos, cursos e eventos de extensão para execução de atividades extracurriculares	
f) Participação em equipes executoras de ações de extensão para execução de atividades curriculares	
g) Preparação e manutenção de atividades curriculares de ações de extensão	
Subtotal	**0:00**

3.1. Detalhamento - Coordenação e Participação em Ações de Extensão

Titulo da Ação	Tipo da Ação	Número de Cadastro	Tipo de Participação *(Coordenação ou Participação, indicando se é Bolsista se for o caso)*	CH semanal

4. Atividades de Gestão

Descrição da Atribuição	Número da	Data de início	Período de vigência *(se houver)*	CH semanal
			Subtotal	**0:00**

5. Atividades de Representação

Descrição da Atribuição	Número da	Data de início	Período de vigência *(se houver)*	CH semanal
Colegiado Pós-graduação em Infraestrutura Urbana	DG140	08/03/2022		0:30
Comissão responsável pelo Processo Seletivo do Programa de	DG 226	30/03/2022	31/12/2022	1:00
Comissão acordos de cooperação do PGEIU	DG 560	25/08/2021	25/02/2022	0:15
Comissão permanente Lamac	DG0031	05/01/2018		0:15
ão e reestruturação do Projeto Pedagógico do Curso Té	DG 426	30/06/2022	31/12/2022	2:00
turação do Projeto Pedagógico e regulamento do Curso	DG 686	02/08/2022	02/12/2022	2:00
			Subtotal	**6:00**

6. Outras atividades

Tipo	Número da portaria *(se houver)*	CH semanal
a) Capacitação em serviço		
b) Afastamento		
c) Cessão		
d) Colaboração técnica		
e) Licença		
f) Atividades de plano(s) de trabalho de bolsista dentro da jornada regular		
	Subtotal	**0:00**
g) Atividades de plano(s) de trabalho de bolsista em carga horária suplementar		
	Total de atividades de plano(s) de trabalho de bolsista	**0:00**

7. Descreva aqui de que maneira serão distribuídas as horas destinadas para as atividades de aulas (1.1) e Atendimento à estudantes (1.3.a) nos períodos não letivos

Reuniões pedagógicas (2h); Revisão de Material Didático e Avaliações (15h); Planejamento para o período Letivo (20h);Atendimento a Alunos (3h)