

| | | | | |
|--|--|--|--|--|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

| 1.4. Mediação pedagógica à distância | | |
|--------------------------------------|-----------------------|-------------|
| Curso | Componente curricular | CH semanal |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| Subtotal | | 0:00 |

| 2. Atividades de Pesquisa | | |
|--|------------|-------------|
| Atividade | CH semanal | |
| a) Coordenação de programas e projetos de pesquisa | | |
| b) Coordenação de cursos de pesquisa | | |
| c) Coordenação de eventos de pesquisa | | |
| d) Execução de prestação de serviços técnico-científicos de pesquisa | | |
| e) Participação em equipes executoras de programas, projetos, cursos e eventos de pesquisa para execução de atividades extracurriculares | | |
| f) Participação em equipes executoras de ações de pesquisa para execução de atividades curriculares | | |
| g) Preparação e manutenção de atividades curriculares de ações de pesquisa | 8:00 | |
| Subtotal | | 8:00 |

Obs.: Atuação na DPPG, na Assessoria Acadêmica e Pedagógica de Pós-Graduação do Ifes – Campus Vitória Portaria no. 829, de 29.11.2021 (a portaria discrimina 10 horas e aqui foram

| 2.1. Detalhamento - Coordenação e Participação em Ações de Pesquisa | | | | |
|---|--------------|--------------------|---|------------|
| Titulo da Ação | Tipo da Ação | Número de Cadastro | Tipo de Participação <i>(Coordenação ou Participação, indicando se é Bolsista se for o caso)</i> | CH semanal |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

| 3. Atividades de Extensão | | |
|--|------------|-------------|
| Atividade | CH semanal | |
| a) Coordenação de programas e projetos de extensão | | |
| b) Coordenação de cursos de extensão | | |
| c) Coordenação de eventos de extensão | | |
| d) Execução de prestação de serviços técnico-científicos de extensão | | |
| e) Participação em equipes executoras de programas, projetos, cursos e eventos de extensão para execução de atividades extracurriculares | | |
| f) Participação em equipes executoras de ações de extensão para execução de atividades curriculares | | |
| g) Preparação e manutenção de atividades curriculares de ações de extensão | | |
| Subtotal | | 0:00 |

| 3.1. Detalhamento - Coordenação e Participação em Ações de Extensão | | | | |
|---|--------------|--------------------|---|------------|
| Titulo da Ação | Tipo da Ação | Número de Cadastro | Tipo de Participação <i>(Coordenação ou Participação, indicando se é Bolsista se for o caso)</i> | CH semanal |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

| 4. Atividades de Gestão | | | | |
|-------------------------|--------------------|----------------|---|------------|
| Descrição da Atribuição | Número da Portaria | Data de início | Período de vigência <i>(se houver)</i> | CH semanal |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

| | |
|-----------------|-------------|
| Subtotal | 0:00 |
|-----------------|-------------|

| 5. Atividades de Representação | | | | |
|--|--------------------|----------------|---|-------------|
| Descrição da Atribuição | Número da Portaria | Data de início | Período de vigência <i>(se houver)</i> | CH semanal |
| Curso de Licenciatura em Letras Português, na modalidade a | 344 | 18.04.2019 | | 1:00 |
| legiado do Curso de Licenciatura em Letras Português, do C | 104 | 04.03.2021 | | 1:00 |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| Subtotal | | | | 2:00 |

| 6. Outras atividades | | |
|--|--|-------------|
| Tipo | Número da portaria <i>(se houver)</i> | CH semanal |
| a) Capacitação em serviço | | |
| b) Afastamento | | |
| c) Cessão | | |
| d) Colaboração técnica | | |
| e) Licença | | |
| f) Atividades de plano(s) de trabalho de bolsista dentro da jornada regular | | |
| Subtotal | | 0:00 |
| g) Atividades de plano(s) de trabalho de bolsista em carga horária suplementar | | |
| Total de atividades de plano(s) de trabalho de bolsista | | 0:00 |

| 7. Descreva aqui de que maneira serão distribuídas as horas destinadas para as atividades de aulas (1.1) e Atendimento à estudantes (1.3.a) nos períodos não letivos |
|---|
| Realização de atividades de planejamento de aula, participação em reuniões pedagógicas e de formação educacional, preenchimento de dados no Sistema Acadêmico, participação em atividades complementares. Obs.: Desenvolvimento de atividades na Diretoria de Pesquisa e Pós-Graduação (Ifes – Campus Vitória), no setor de Assessoria Acadêmica e Orientação Pedagógica. |