

<b>Anexo II - Plano Individual de Trabalho</b>			<b>Período 2022/2</b>	
<b>DADOS CADASTRAIS</b>			<b>RESUMO – CH TOTAL: 40:00</b>	
Campus:	Vitória		ATIVIDADE	CH
Coordenadora:	Geoprocessamento		ATIVIDADE	CH
Nome:	Marília Sanglard Almeida		1. Atividades de Ensino	<b>32:00</b>
SIAPE:	2053428		4. Atividades de Gestão	<b>4:00</b>
Jornada de trabalho (horas):	40		2. Atividades de Pesquisa	<b>0:00</b>
Efetivo:	SIM		5. Atividades de Representação	<b>0:00</b>
Carga horária em afastamento:			3. Atividades de Extensão	<b>0:00</b>
Área Principal de Atuação:	GEOCIÊNCIAS		6. Outras atividades	<b>4:00</b>
Titulação:	DOUTOR			
<b>1. Atividades de Ensino</b>				
<b>1.1. Aulas</b>				
Curso	Componente curricular	CH semanal		
Técnico em Meio Ambiente Intergrado ao Ens. Méd.	Geoprocessamento	2:30		
Engenharia Civil	Informações Espaciais Aplicada a Engenharia Civil	2:00		
Técnico Sub/Conc em Geoprocessamento	Sistema de Posicionamento por Satélites	3:00		
Técnico Sub/Conc em Geoprocessamento	Topografia II - prática	6:00		
		<b>Subtotal</b>		
		<b>13:30</b>		
<b>1.2. Atividades de Planejamento e Manutenção de Ensino</b>				
Atividade			CH semanal	
Atividades de Planejamento e Manutenção de Ensino			13:30	
			<b>Subtotal</b>	
			<b>13:30</b>	
<b>1.3. Atividades de Apoio ao Ensino</b>				
Atividade			CH semanal	
a) Atendimento a estudantes em horário extraclasse			3:00	
b) Reuniões pedagógicas			2:00	
c) Orientação de estudantes em projetos finais curriculares				
d) Supervisão e orientação de estágio				
e) Orientação profissional de estudantes nas dependências de empresas que promovam o regime dual de curso em parceria com o Ifes				
f) Execução de plano de trabalho para estruturação inicial de componente curricular			0:00	
g) Orientação de estudantes na execução de planos de trabalho vinculados a programas, projetos, cursos e eventos institucionais				
h) Orientação em empresas juniores credenciadas pelo Ifes				
i) Coordenação de eventos de ensino				
j) Participação em equipes executoras de programas, projetos e eventos de ensino para atividades extracurriculares				
k) Participação em equipes executoras de programas, projetos e eventos de ensino para execução de atividades curriculares				
l) Preparação e manutenção de atividades curriculares de programas, projetos e eventos de ensino				
<b>Subtotal (menor ou igual à carga horária de aulas + mediação pedagógica à distância)</b>			<b>5:00</b>	
m) Coordenação de programas e projetos de ensino				
n) Coordenação de projetos de Cooperativa-escola				
o) Atendimento de estudantes com necessidades específicas (definido junto ao Napne)				
			<b>Subtotal</b>	
			<b>5:00</b>	
<b>1.3.1 - Detalhamento - Execução de plano de trabalho para estruturação inicial de componente curricular</b>				
Curso	Componente curricular	CH semanal		

<b>Subtotal</b>	<b>0:00</b>
-----------------	-------------

1.3.2. Detalhamento - Coordenação e Participação em Ações de Ensino – Programas, Projetos e Eventos				
Titulo da Ação	Tipo da Ação	Número de Cadastro	Tipo de Atuação (Coordenação ou Participação, indicando se é Bolsista se for o caso)	CH semanal

1.4. Mediação pedagógica à distância		
Curso	Componente curricular	CH semanal
<b>Subtotal</b>		<b>0:00</b>

2. Atividades de Pesquisa		
Atividade	CH semanal	
a) Coordenação de programas e projetos de pesquisa		
b) Coordenação de cursos de pesquisa		
c) Coordenação de eventos de pesquisa		
d) Execução de prestação de serviços técnico-científicos de pesquisa		
e) Participação em equipes executoras de programas, projetos, cursos e eventos de pesquisa para execução de atividades extracurriculares		
f) Participação em equipes executoras de ações de pesquisa para execução de atividades curriculares		
g) Preparação e manutenção de atividades curriculares de ações de pesquisa		
<b>Subtotal</b>		<b>0:00</b>

2.1. Detalhamento - Coordenação e Participação em Ações de Pesquisa				
Titulo da Ação	Tipo da Ação	Número de Cadastro	Tipo de Participação (Coordenação ou Participação, indicando se é Bolsista se for o caso)	CH semanal

3. Atividades de Extensão		
Atividade	CH semanal	
a) Coordenação de programas e projetos de extensão		
b) Coordenação de cursos de extensão		
c) Coordenação de eventos de extensão		
d) Execução de prestação de serviços técnico-científicos de extensão		
e) Participação em equipes executoras de programas, projetos, cursos e eventos de extensão para execução de atividades extracurriculares		
f) Participação em equipes executoras de ações de extensão para execução de atividades curriculares		
g) Preparação e manutenção de atividades curriculares de ações de extensão		
<b>Subtotal</b>		<b>0:00</b>

3.1. Detalhamento - Coordenação e Participação em Ações de Extensão				
Titulo da Ação	Tipo da Ação	Número de Cadastro	Tipo de Participação (Coordenação ou Participação, indicando se é Bolsista se for o caso)	CH semanal


4. Atividades de Gestão				
Descrição da Atribuição	Número da Portaria	Data de início	Período de vigência (se houver)	CH semanal
Com. Elab. do PPC Téc. Integ. Agrim. do Ifes	a definir		a definir	2:00
Comissão – PPC e Regularmento POSGEO	584	27/07/2022	90 dias	2:00
<b>Subtotal</b>				<b>4:00</b>

5. Atividades de Representação				
Descrição da Atribuição	Número da Portaria	Data de início	Período de vigência (se houver)	CH semanal
<b>Subtotal</b>				<b>0:00</b>

6. Outras atividades		
Tipo	Número da portaria (se houver)	CH semanal
a) Capacitação em serviço	pós-grad complementação pedagógica	4:00
b) Afastamento		
c) Cessão		
d) Colaboração técnica		
e) Licença		
f) Atividades de plano(s) de trabalho de bolsista dentro da jornada regular		
<b>Subtotal</b>		<b>4:00</b>
g) Atividades de plano(s) de trabalho de bolsista em carga horária suplementar		
<b>Total de atividades de plano(s) de trabalho de bolsista</b>		<b>0:00</b>

**7. Descreva aqui de que maneira serão distribuídas as horas destinadas para as atividades de aulas (1.1) e Atendimento à estudantes (1.3.a) nos períodos não letivos**

(1.1) Planejamento acadêmico; revisão e elaboração de material didático para as disciplinas elencadas; preparação de atividades pedagógicas presenciais e não presenciais no ambiente virtual de aprendizagem Moodle; correção dos trabalhos e provas finais; elaboração e correção de atividades extras de recuperação; ajustes finais nas pautas, contemplando acertos de registros de frequências; lançamento de material didático e notas no Sistema Acadêmico. (1.3a) Atendimento a estudantes: Segunda-feira: das 8:30 às 10:00; Sexta-feira das 14:00 às 15:00 e 17:00 às 18:30.