

<b>Anexo II - Plano Individual de Trabalho</b>	<b>Período 2023/1</b>
--	-----------------------

DADOS CADASTRAIS	
Campus:	VITÓRIA
Coordenadoria:	QUIBIO
Nome:	ENES FOLLADOR NOGUEIRA
SIAPÉ:	1649308
Jornada de trabalho (horas):	40
Efetivo:	SIM
Carga horária em afastamento:	
Área Principal de Atuação:	BIOLOGIA
Titulação:	DOUTOR

RESUMO – CH TOTAL: 40:00			
ATIVIDADE	CH	ATIVIDADE	CH
1. Atividades de Ensino	<b>40:00</b>	4. Atividades de Gestão	<b>0:00</b>
2. Atividades de Pesquisa	<b>0:00</b>	5. Atividades de Representação	<b>0:00</b>
3. Atividades de Extensão	<b>0:00</b>	6. Outras atividades	<b>0:00</b>

1. Atividades de Ensino			
1.1. Aulas			
Curso	Componente curricular	CH semanal	
Técnico em Eletrotécnica Integrado com Ensino Médio V03	Biologia III	1:40	
Técnico em Eletrotécnica Integrado com Ensino Médio V02	Biologia II	3:20	
Técnico em Estradas Integrado com Ensino Médio V06	Biologia II	3:20	
Técnico em Hosped. Integrado com Ensino Médio - N35	Biologia II	2:15	
Técnico em Metal. Integrado com Ensino Médio - N18	Biologia II	2:15	
Técnico em Hosped. Integrado com Ensino Médio - N36	Biologia I	2:15	
Técnico em Turism. Integrado com Ensino Médio - N26	Biologia II	1:30	
Técnico em Turism. Integrado com Ensino Médio - N25	Biologia I	1:30	
<b>Subtotal</b>			<b>18:05</b>

1.2. Atividades de Planejamento e Manutenção de Ensino		
Atividade	CH semanal	
Atividades de Planejamento e Manutenção de Ensino	18:05	
<b>Subtotal</b>		

1.3. Atividades de Apoio ao Ensino		
Atividade	CH semanal	
a) Atendimento a estudantes em horário extraclasse	1:00	
b) Reuniões pedagógicas	1:50	
c) Orientação de estudantes em projetos finais curriculares		
d) Supervisão e orientação de estágio		
e) Orientação profissional de estudantes nas dependências de empresas que promovam o regime dual de curso em parceria com o Ifes		
f) Execução de plano de trabalho para estruturação inicial de componente curricular	0:00	
g) Orientação de estudantes na execução de planos de trabalho vinculados a programas, projetos, cursos e eventos institucionais		
h) Orientação em empresas juniores credenciadas pelo Ifes		
i) Coordenação de eventos de ensino		
j) Participação em equipes executoras de programas, projetos e eventos de ensino para atividades extracurriculares		
k) Participação em equipes executoras de programas, projetos e eventos de ensino para execução de atividades curriculares		
l) Preparação e manutenção de atividades curriculares de programas, projetos e eventos de ensino		
<b>Subtotal (menor ou igual à carga horária de aulas + mediação pedagógica à distância)</b>		
<b>2:50</b>		
m) Coordenação de programas e projetos de ensino		
n) Coordenação de projetos de Cooperativa-escola		
o) Atendimento de estudantes com necessidades específicas (definido junto ao Napne)	1:00	
<b>Subtotal</b>		
<b>3:50</b>		

1.3.1 - Detalhamento - Execução de plano de trabalho para estruturação inicial de componente curricular			
Curso	Componente curricular	CH semanal	
<b>Subtotal</b>			<b>0:00</b>

<b>1.3.2. Detalhamento - Coordenação e Participação em Ações de Ensino – Programas, Projetos e Eventos</b>
--

Titulo da Ação	Tipo da Ação	Número de Cadastro	Tipo de Atuação (Coordenação ou Participação, indicando se é Bolsista se for o caso)	CH semanal
atendimento individual de 02 alunos do NAPNE			planejamento individualizado + aula	2:00

1.4. Mediação pedagógica à distância		
Curso	Componente curricular	CH semanal
<b>Subtotal</b>		<b>0:00</b>

2. Atividades de Pesquisa		CH semanal
Atividade		
a) Coordenação de programas e projetos de pesquisa		
b) Coordenação de cursos de pesquisa		
c) Coordenação de eventos de pesquisa		
d) Execução de prestação de serviços técnico-científicos de pesquisa		
e) Participação em equipes executoras de programas, projetos, cursos e eventos de pesquisa para execução de atividades extracurriculares		
f) Participação em equipes executoras de ações de pesquisa para execução de atividades curriculares		
g) Preparação e manutenção de atividades curriculares de ações de pesquisa		
<b>Subtotal</b>		<b>0:00</b>

2.1. Detalhamento - Coordenação e Participação em Ações de Pesquisa				
Titulo da Ação	Tipo da Ação	Número de Cadastro	Tipo de Participação (Coordenação ou Participação, indicando se é Bolsista se for o caso)	CH semanal

3. Atividades de Extensão		CH semanal
Atividade		
a) Coordenação de programas e projetos de extensão		
b) Coordenação de cursos de extensão		
c) Coordenação de eventos de extensão		
d) Execução de prestação de serviços técnico-científicos de extensão		
e) Participação em equipes executoras de programas, projetos, cursos e eventos de extensão para execução de atividades extracurriculares		
f) Participação em equipes executoras de ações de extensão para execução de atividades curriculares		
g) Preparação e manutenção de atividades curriculares de ações de extensão		
<b>Subtotal</b>		<b>0:00</b>

3.1. Detalhamento - Coordenação e Participação em Ações de Extensão				
Titulo da Ação	Tipo da Ação	Número de Cadastro	Tipo de Participação (Coordenação ou Participação, indicando se é Bolsista se for o caso)	CH semanal

4. Atividades de Gestão
-------------------------

Descrição da Atribuição	Número da Portaria	Data de início	Período de vigência <i>(se houver)</i>	CH semanal
				0:00
<b>Subtotal</b>				<b>0:00</b>

5. Atividades de Representação				
Descrição da Atribuição	Número da Portaria	Data de início	Período de vigência <i>(se houver)</i>	CH semanal
<b>Subtotal</b>				<b>0:00</b>

6. Outras atividades		
Tipo	Número da portaria <i>(se houver)</i>	CH semanal
a) Capacitação em serviço		
b) Afastamento		
c) Cessão		
d) Colaboração técnica		
e) Licença		
f) Atividades de plano(s) de trabalho de bolsista dentro da jornada regular		
<b>Subtotal</b>		<b>0:00</b>
g) Atividades de plano(s) de trabalho de bolsista em carga horária suplementar		
<b>Total de atividades de plano(s) de trabalho de bolsista</b>		<b>0:00</b>

7. Descreva aqui de que maneira serão distribuídas as horas destinadas para as atividades de aulas (1.1) e Atendimento à estudantes (1.3.a) nos períodos não letivos
Planejamento e preparação de aulas; montagem e organização das disciplinas no Moodle; acompanhamento e reposição de atividades para alunos com dificuldade/baixo rendimento; atendimento individual de alunos acompanhados pelo NAPNE; reuniões de coordenadoria.



---

*Emitido em 14/03/2023*

**PLANO INDIVIDUAL DE TRABALHO Nº 7/2023 - VIT-CQB (11.02.35.01.09.02.05)**

**(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)**

*(Assinado digitalmente em 14/03/2023 10:15 )*

ENES FOLLADOR NOGUEIRA  
PROFESSOR DO ENSINO BASICO TECNICO E TECNOLOGICO  
VIT-CQB (11.02.35.01.09.02.05)  
Matrícula: 1649308

*(Assinado digitalmente em 14/03/2023 21:22 )*

GUTENBERG DE ALMEIDA NASCIMENTO  
COORDENADOR DE COORDENADORIA - TITULAR  
VIT-CQB (11.02.35.01.09.02.05)  
Matrícula: 1533237

Visualize o documento original em <https://sipac.ifes.edu.br/documentos/> informando seu número: **7**, ano: **2023**, tipo: **PLANO INDIVIDUAL DE TRABALHO**, data de emissão: **14/03/2023** e o código de verificação: **8e370bac36**