



<b>Subtotal</b>	<b>0:00</b>
-----------------	-------------

### 1.3.2. Detalhamento - Coordenação e Participação em Ações de Ensino – Programas, Projetos e Eventos

Titulo da Ação	Tipo da Ação	Número de Cadastro	Tipo de Atuação (Coordenação ou Participação, indicando se é Bolsista se for o caso)	CH semanal
Aplicação de prática interdisciplinar de biogestão no IES, campus Vitória após revisão sistemática de experiências em outras instituições de ensino no Brasil	PT	PT 10940	Orientação do bolsista Pibic Jr (Clara Rizzoli Brandão)	1:00
Monitoria			Supervisão de monitoria - 3 alunos	0:20
Aplicação de prática interdisciplinar de compostagem no IES, campus Vitória após revisão sistemática de experiências em outras instituições de ensino no Brasil	PT	PT 10939	Orientação do voluntário Pibic-Jr (ALICIA DIAS GALVÃO ALMEIDA)	1:00

### 1.4. Mediação pedagógica à distância

Curso	Componente curricular	CH semanal
<b>Subtotal</b>		<b>0:00</b>

### 2. Atividades de Pesquisa

Atividade	CH semanal	
a) Coordenação de programas e projetos de pesquisa		
b) Coordenação de cursos de pesquisa		
c) Coordenação de eventos de pesquisa		
d) Execução de prestação de serviços técnico-científicos de pesquisa		
e) Participação em equipes executoras de programas, projetos, cursos e eventos de pesquisa para execução de atividades extracurriculares	0:40	
f) Participação em equipes executoras de ações de pesquisa para execução de atividades curriculares		
g) Preparação e manutenção de atividades curriculares de ações de pesquisa		
<b>Subtotal</b>		<b>0:40</b>

peelo menos 2h

### 2.1. Detalhamento - Coordenação e Participação em Ações de Pesquisa

Titulo da Ação	Tipo da Ação	Número de Cadastro	Tipo de Participação (Coordenação ou Participação, indicando se é Bolsista se for o caso)	CH semanal
Abordagens tecnológicas e biotecnológicas na valorização de resíduos, compostagem e sua contribuição no alcance dos Objetivos do Desenvolvimento Sustentável e da	Projeto	PJ 6323	Participação	1:00
Emancipação social a partir da soberania alimentar	Projeto	FAPES 12/2022 TO 838	Participação	2:00

### 3. Atividades de Extensão

Atividade	CH semanal	
a) Coordenação de programas e projetos de extensão		
b) Coordenação de cursos de extensão		
c) Coordenação de eventos de extensão		
d) Execução de prestação de serviços técnico-científicos de extensão		
e) Participação em equipes executoras de programas, projetos, cursos e eventos de extensão para execução de atividades extracurriculares		
f) Participação em equipes executoras de ações de extensão para execução de atividades curriculares		
g) Preparação e manutenção de atividades curriculares de ações de extensão		
<b>Subtotal</b>		<b>0:00</b>

### 3.1. Detalhamento - Coordenação e Participação em Ações de Extensão

Titulo da Ação	Tipo da Ação	Número de Cadastro	Tipo de Participação (Coordenação ou Participação, indicando se é Bolsista se for o caso)	CH semanal


**4. Atividades de Gestão**

Descrição da Atribuição	Número da Portaria	Data de início	Período de vigência (se houver)	CH semanal
				0:00
<b>Subtotal</b>				<b>0:00</b>

**5. Atividades de Representação**

Descrição da Atribuição	Número da Portaria	Data de início	Período de vigência (se houver)	CH semanal
Comissão PPC eletrotécnica	826	19/10/2022	07/07/2023	1h
<b>Subtotal</b>				<b>0:00</b>

**6. Outras atividades**

Tipo	Número da portaria (se houver)	CH semanal
a) Capacitação em serviço		
b) Afastamento		
c) Cessão		
d) Colaboração técnica		
e) Licença		
f) Atividades de plano(s) de trabalho de bolsista dentro da jornada regular		
<b>Subtotal</b>		<b>0:00</b>
g) Atividades de plano(s) de trabalho de bolsista em carga horária suplementar		
<b>Total de atividades de plano(s) de trabalho de bolsista</b>		<b>0:00</b>

**7. Descreva aqui de que maneira serão distribuídas as horas destinadas para as atividades de aulas (1.1) e Atendimento à estudantes (1.3.a) nos períodos não letivos**

1. Realização de projetos de pesquisa; 2. Orientações de bolsistas; 3. Apoio à gestão (comissões, projetos pedagógicos, etc.); 4. Reuniões (pedagógicas, comissões, grupos de pesquisa etc.); 5. Preenchimento de diários de classe (fechamento de notas e avaliações); 6. Redação de relatórios e artigos; 7. Manutenção de laboratórios e ambientes de produção; 8. Planejamento de aulas do próximo semestre, entre outras.



---

*Emitido em 13/03/2023*

**PLANO INDIVIDUAL DE TRABALHO Nº 4/2023 - VIT-CQB (11.02.35.01.09.02.05)**

**(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)**

*(Assinado digitalmente em 13/03/2023 11:52 )*

FERNANDA MAGRI DE CARVALHO  
PROFESSOR DO ENSINO BASICO TECNICO E TECNOLOGICO  
VIT-CQB (11.02.35.01.09.02.05)  
Matrícula: 1728900

*(Assinado digitalmente em 14/03/2023 07:13 )*

GUTENBERG DE ALMEIDA NASCIMENTO  
COORDENADOR DE COORDENADORIA - TITULAR  
VIT-CQB (11.02.35.01.09.02.05)  
Matrícula: 1533237

Visualize o documento original em <https://sipac.ifes.edu.br/documentos/> informando seu número: **4**, ano: **2023**, tipo: **PLANO INDIVIDUAL DE TRABALHO**, data de emissão: **13/03/2023** e o código de verificação: **d058686854**