

<b>Anexo II - Plano Individual de Trabalho</b>	<b>Período 2024/1</b>
------------------------------------------------	-----------------------

DADOS CADASTRAIS	
Campus:	Vitória
Coordenadoria:	Eletrotécnica
Nome:	Claudia Rodrigues Tozetti Lemos
SIAPÉ:	1622416
Jornada de trabalho (horas):	40
Efetivo:	SIM
Carga horária em afastamento:	
Área Principal de Atuação:	ARQUITETURA E URBANISMO
Titulação:	MESTRE

RESUMO – CH TOTAL:			
			<b>40:00</b>
ATIVIDADE	CH	ATIVIDADE	CH
1. Atividades de Ensino	<b>36:00</b>	4. Atividades de Gestão	<b>0:00</b>
2. Atividades de Pesquisa	<b>0:00</b>	5. Atividades de Representação	<b>4:00</b>
3. Atividades de Extensão	<b>0:00</b>	6. Outras atividades	<b>0:00</b>

1. Atividades de Ensino			
1.1. Aulas			
Curso	Componente curricular	CH semanal	
Integrado Eletrotécnica	Desenho assistido por Computador	3:20	
Técnico Eletrotécnica	Desenho Técnico	3:45	
Integrado Estradas	Desenho Básico	3:20	
Engenharia Sanitária e Ambiental	Desenho Assistido por Computador	6:00	
<b>Subtotal</b>			<b>16:25</b>

1.2. Atividades de Planejamento e Manutenção de Ensino		
Atividade	CH semanal	
Atividades de Planejamento e Manutenção de Ensino	16:25	
<b>Subtotal</b>		<b>16:25</b>

1.3. Atividades de Apoio ao Ensino		
Atividade	CH semanal	
a) Atendimento a estudantes em horário extraclasse	1:10	
b) Reuniões pedagógicas	2:00	
c) Orientação de estudantes em projetos finais curriculares		
d) Supervisão e orientação de estágio		
e) Orientação profissional de estudantes nas dependências de empresas que promovam o regime dual de curso em parceria com o Ifes		
f) Execução de plano de trabalho para estruturação inicial de componente curricular		
g) Orientação de estudantes na execução de planos de trabalho vinculados a programas, projetos, cursos e eventos institucionais		
h) Orientação em empresas juniores credenciadas pelo Ifes		
i) Coordenação de eventos de ensino		
j) Participação em equipes executoras de programas, projetos e eventos de ensino para atividades extracurriculares		
k) Participação em equipes executoras de programas, projetos e eventos de ensino para execução de atividades curriculares		
l) Preparação e manutenção de atividades curriculares de programas, projetos e eventos de ensino		
<b>Subtotal (menor ou igual à carga horária de aulas + mediação pedagógica à distância)</b>		<b>3:10</b>
m) Coordenação de programas e projetos de ensino		
n) Coordenação de projetos de Cooperativa-escola		
o) Atendimento de estudantes com necessidades específicas (definido junto ao Napne)		
<b>Subtotal</b>		<b>3:10</b>

1.3.1 - Detalhamento - Execução de plano de trabalho para estruturação inicial de componente curricular		
Curso	Componente curricular	CH semanal




4. Atividades de Gestão				
Descrição da Atribuição	Número da Portaria	Data de início	Período de vigência (se houver)	CH semanal
<b>Subtotal</b>				<b>0:00</b>

5. Atividades de Representação				
Descrição da Atribuição	Número da Portaria	Data de início	Período de vigência (se houver)	CH semanal
Comissão Revisão PPC Curso Técnico Eletrotécnica	295-Vitória	26/4/2022	31/12/2022	2:00
Revisão PPC Curso Técnico Eletrotécnica Concomitante e S	826-Vitória	19/10/2022	31/12/2022	2:00
			(a serem continuados no ano de 2024, por nova Portaria a ser divulgada)	
<b>Subtotal</b>				<b>4:00</b>

6. Outras atividades		
Tipo	Número da portaria (se houver)	CH semanal
a) Capacitação em serviço		
b) Afastamento		
c) Cessão		
d) Colaboração técnica		
e) Licença		
f) Atividades de plano(s) de trabalho de bolsista dentro da jornada regular		
<b>Subtotal</b>		<b>0:00</b>
g) Atividades de plano(s) de trabalho de bolsista em carga horária suplementar		
<b>Total de atividades de plano(s) de trabalho de bolsista</b>		<b>0:00</b>

7. Descreva aqui de que maneira serão distribuídas as horas destinadas para as atividades de aulas (1.1) e Atendimento à estudantes (1.3.a) nos períodos não letivos

\* ATIVIDADES DE AULAS: elaboração, e postagem de planos mensais, referentes às disciplinas ministradas (segundo critérios das APNP's aprovados pelo IFES - Campus Vitória); Elaboração de material adequado ao ensino e aprendizagem para as atividades remotas, contando com aulas síncronas, e material didático-pedagógico organizado na Plataforma Moodle, com periodicidade semanal. \* ATENDIMENTO AOS ESTUDANTES: realização de atendimentos de acordo com a exigência da disciplina, e também mediante demanda dos alunos, por meio da própria Plataforma Moodle, uso de e-mail institucional, mensagens de WhatsApp, ou contato telefônico, caso necessário.