





4. Atividades de Gestão				
Descrição da Atribuição	Número da Portaria	Data de início	Período de vigência (se houver)	CH semanal
<b>Subtotal</b>				<b>0:00</b>

5. Atividades de Representação				
Descrição da Atribuição	Número da Portaria	Data de início	Período de vigência (se houver)	CH semanal
<b>Subtotal</b>				<b>0:00</b>

6. Outras atividades			Número da portaria (se houver)	CH semanal
Tipo				
a) Capacitação em serviço				
b) Afastamento				
c) Cessão				
d) Colaboração técnica				
e) Licença				
f) Atividades de plano(s) de trabalho de bolsista dentro da jornada regular				
<b>Subtotal</b>				<b>0:00</b>
g) Atividades de plano(s) de trabalho de bolsista em carga horária suplementar				
<b>Total de atividades de plano(s) de trabalho de bolsista</b>				<b>0:00</b>

**7. Descreva aqui de que maneira serão distribuídas as horas destinadas para as atividades de aulas (1.1) e Atendimento à estudantes (1.3.a) nos períodos não letivos**

(1.1) Planejamento das disciplinas, contemplando: elaboração de planos de disciplina, slides, notas de aula, exercícios e atividades. Correção de provas e trabalhos.  
(1.3) Planejamento e estudo das necessidades especiais que os estudantes com necessidades necessitam, promovendo ações pedagógicas diferenciadas. Horário de atendimento a alunos: Terça: 17:30 às 18:30 , Quarta: 13:50 às 15:40 e 17:20 às 19:20 e Quinta: 17:20 às 18:30.