

4. Atividades de Gestão

Descrição da Atribuição	Número da Portaria	Data de início	Período de vigência (se houver)	CH semanal
Gestor do Núcleo de Serviços Tecnológicos (NST)	474	11/9/2020		2:40
Subtotal				2:40

5. Atividades de Representação

Descrição da Atribuição	Número da Portaria	Data de início	Período de vigência (se houver)	CH semanal
Subtotal				0:00

6. Outras atividades

Tipo	Número da portaria (se houver)	CH semanal
a) Capacitação em serviço		
b) Afastamento		
c) Cessão		
d) Colaboração técnica		
e) Licença		
f) Atividades de plano(s) de trabalho de bolsista dentro da jornada regular		
Subtotal		0:00
g) Atividades de plano(s) de trabalho de bolsista em carga horária suplementar		
Total de atividades de plano(s) de trabalho de bolsista		0:00

7. Descreva aqui de que maneira serão distribuídas as horas destinadas para as atividades de aulas (1.1) e Atendimento à estudantes (1.3.a) nos períodos não letivos

Preparação de material didático, preparação de material (TIC's) / alimentação da plataforma Moodle, atendimento para retirada de dúvidas de alunos, reuniões administrativas e acompanhamento da equipe do Napne no atendimento de alunos com necessidades específicas Relação de alunos estagiários orientados: Guilherme Pereira de Mendonça (17/11-30/10/24), Patrick Motta Torrezani (11/09/23-10/09/25), Gabriel Euclides Bispo Vieira (06/11-30/06/24), Davi de Paula Pereira (01/01-31/12/24), Kaua Pickhard Monteiro (11/09/23-10/09/25).