

| | | | | |
|--|--|--|--|--|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

| 4. Atividades de Gestão | | | | |
|-------------------------|--------------------|----------------|------------------------------------|-------------|
| Descrição da Atribuição | Número da Portaria | Data de início | Período de vigência (se houver) | CH semanal |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| Subtotal | | | | 0:00 |

| 5. Atividades de Representação | | | | |
|--------------------------------|--------------------|----------------|------------------------------------|-------------|
| Descrição da Atribuição | Número da Portaria | Data de início | Período de vigência (se houver) | CH semanal |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| Subtotal | | | | 0:00 |

| 6. Outras atividades | | |
|--|-----------------------------------|-------------|
| Tipo | Número da portaria (se houver) | CH semanal |
| a) Capacitação em serviço | | |
| b) Afastamento | | |
| c) Cessão | | |
| d) Colaboração técnica | | |
| e) Licença | | |
| f) Atividades de plano(s) de trabalho de bolsista dentro da jornada regular | | |
| Subtotal | | 0:00 |
| g) Atividades de plano(s) de trabalho de bolsista em carga horária suplementar | | |
| Total de atividades de plano(s) de trabalho de bolsista | | 0:00 |

| 7. Descreva aqui de que maneira serão distribuídas as horas destinadas para as atividades de aulas (1.1) e Atendimento à estudantes (1.3.a) nos períodos não letivos |
|---|
| (1.1) Planejamento das disciplinas, contemplando: elaboração de planos de disciplina, slides, notas de aula, exercícios e atividades. Correção de provas e trabalhos. (1.3) Planejamento e estudo das necessidades especiais que os estudantes com necessidades necessitam, promovendo ações pedagógicas diferenciadas. Horário de atendimento a alunos: Quarta: 13:00 às 15:00 , Quinta: 9:00 às 12:00 e Sexta 9:00 às 10:00. |