

## Solicitação de recesso de final de ano 2020

Menu Servidor > Períodos de recesso > cadastrar



Escolher 2020 e o período de recesso desejado.

The screenshot shows the 'DADOS DA SOLICITAÇÃO DO PERÍODO DE RECESSO' form. The 'Servidor' field is filled with a name. The 'Jornada de Trabalho' is 30 horas semanais. The 'Recesso' dropdown is set to 2020. The 'Período de Recesso' dropdown is open, showing options: '-- SELECIONE --', '-- SELECIONE --', '2020 - 21/12/2020 a 24/12/2020 (4 dias)', and '2020 - 28/12/2020 a 31/12/2020 (4 dias)'. The 'OBSERVAÇÕES' field is empty. The 'Cadastrar' and 'Cancelar' buttons are visible at the bottom.

Escolher se utilizará ou não o saldo de horas vigente para abatimento do débito, selecionar as horas no caso de escolher utilizá-las e clicar em adicionar (+).

The screenshot shows the 'DADOS DA SOLICITAÇÃO DO PERÍODO DE RECESSO' form. The 'Servidor' field is filled with a name. The 'Jornada de Trabalho' is 30 horas semanais. The 'Recesso' dropdown is set to 2020. The 'Período de Recesso' dropdown is set to '2020 - 28/12/2020 a 31/12/2020 (4 dias)'. The 'Carga Horária do Período' is 24:00. The checkbox 'Utilizar o saldo de horas vigente para abatimento do débito a ser compensado.' is checked. The 'UTILIZAÇÃO DO SALDO DE HORAS AUTORIZADO' section is visible, with a dropdown menu open for 'Abater do Saldo de Horas' showing options: '-- SELECIONE --', '-- SELECIONE --', 'MAI / 2019 - 00:00', 'JUN / 2019 - 00:00', 'JUL / 2019 - 00:00', 'AGO / 2019 - 00:00', 'SET / 2019 - 00:00', 'OUT / 2019 - 00:00', 'NOV / 2019 - 04:39', 'FEV / 2020 - 01:38', and 'MAR / 2020 - 01:01'. The 'Adicionar (+)' button is visible. The 'DEFINIÇÃO DO PERÍODO' section shows 'Tempo Autorizado à Compensação' and 'Tempo Pendente de Compensação'. The 'Início da Compensação' is 31/05/2021. The 'OBSERVAÇÕES' field is empty. The 'Cadastrar' and 'Cancelar' buttons are visible at the bottom.

Clicar em cadastrar.

**DADOS DA SOLICITAÇÃO DO PERÍODO DE RECESSO**

**Servidor:**

**Jornada de Trabalho:** 30 horas semanais

Recesso: \*

Período de Recesso: \*

**Carga Horária do Período:** 24:00

Utilizar o saldo de horas vigente para abatimento do débito a ser compensado.

**UTILIZAÇÃO DO SALDO DE HORAS AUTORIZADO**

Abater do Saldo de Horas:  Adicionar (+)

**SALDOS DE HORAS UTILIZADOS**

Mês do Crédito de Horas	Saldo Total	Horas Disponíveis	Horas Utilizadas	Saldo Restante Disponível
NOV/2019	20:15	04:39	04:39	00:00
FEV/2020	01:38	01:38	01:38	00:00
MAR/2020	01:01	01:01	01:01	00:00
<b>Total de Horas Utilizadas:</b>			<b>07:18</b>	

**DEFINIÇÃO DO PERÍODO DE COMPENSAÇÃO**

Tempo Autorizado à Compensação: 16:42      Tempo Compensado: 00:00

Tempo Pendente de Compensação: 16:42

Início da Compensação: 29/10/2020      Término da Compensação: 31/05/2021

**OBSERVAÇÕES**

\* Campos de preenchimento obrigatório.

[Portal do Servidor](#)

 Solicitação de Período de Recesso cadastrado(a) com sucesso!

[Avaliação](#) | [Capacitação](#) | [Chefia de Unidade](#) | [Consultas](#) | [Escritório de Ideias](#) | [Férias](#) | [Serviços](#) | [Solicitações](#)

**PORTAL DO SERVIDOR > LISTAR/ALTERAR SOLICITAÇÕES DE PERÍODOS DE RECESSO**

**CRITÉRIOS DE BUSCA**

**Servidor:**

Ano de Referência:

[Visualizar Detalhes](#)   [Alterar](#)   [Remover/Cancelar](#)

**LISTAGEM DE SOLICITAÇÕES DE PERÍODOS DE RECESSO**

Ano de Referência	Período de Recesso	Status
2019	30/12/2019 a 03/01/2020	AUTORIZADA
2020	28/12/2020 a 31/12/2020	ENVIADA

[Portal do Servidor](#)

SIGRH | Diretoria de Tecnologia da Informação - (27) 3357-7515 | Copyright © 2007-2020 - UFRN - ifes-sigdev01.cefetes.br.sigdev01 - v4.49.0

## CHEFIA - HOMOLOGAÇÃO DO RECESSO

Menu servidor > Chefia de unidade > Homologações > Solicitações de período de recesso

The screenshot shows the 'CGSI - SIGRH - Sistema Integrado de Gestão de Recursos Humanos' interface. The navigation menu is open, highlighting 'Homologações' and 'Solicitações de Período de Recesso'. Below the menu, there is a table titled 'FÉRIAS DO EXERCÍCIO' with the following data:

Início	Fim	Exercício	Homolog
29/03/2021	01/04/2021	2020	Sim
05/09/2021	09/09/2021	2020	Sim

Preencher o ano de referência: 2020 e clicar em buscar.

PORTAL DO SERVIDOR > HOMOLOGAÇÃO DE SOLICITAÇÕES DE PERÍODOS DE RECESSO

The search criteria form is titled 'CRITÉRIOS DE BUSCA'. It contains the following fields:

- Ano de Referência: 2020
- Servidor: [Empty text box]
- Unidade: [Empty text box]
- Status: SELECIONE [Dropdown menu]

Buttons: [Buscar] [Cancelar]

Clicar em autorizar, conforme legenda (ícone verde) ou negar (ícone vermelho)

The search results table is titled 'LISTAGEM DE SOLICITAÇÕES ENVIADAS PARA HOMOLOGAÇÃO DE PERÍODOS DE RECESSO'. It contains the following data:

Servidor	Unidade	Ano de Referência	Período de Recesso	Status
[Redacted]	[Redacted]	2020	21/12/2020 a 24/12/2020	ENVIADA [Verde] [Vermelho]
[Redacted]	[Redacted]	2020	28/12/2020 a 31/12/2020	ENVIADA [Verde] [Vermelho]

Legend: [Verde] : Autorizar [Vermelho] : Negar [Lupa] : Visualizar Detalhes

Portal do Servidor

SIGRH | Diretoria de Tecnologia da Informação - (27) 3357-7515 | Copyright © 2007-2020 - UFRN - ifes-sigdev01.cefetes.br.sigdev01 - v4.49.0

# Autorizar

## PORTAL DO SERVIDOR > AUTORIZAR SOLICITAÇÃO DE PERÍODO DE RECESSO

AUTORIZAR SOLICITAÇÃO DE PERÍODO DE RECESSO		
Servidor: [REDAZIDA]		
Status: ENVIADA		
Ano de Referência: 2020		
Período do Recesso: 2020 - 28/12/2020 a 31/12/2020 (4 dias)		
Carga Horária do Período: 24:00		
Observações:		
CRÉDITO DE HORAS UTILIZADOS		
Mês do Crédito de Horas	Saldo Total	Horas Utilizadas
NOV/2019	20:15	04:39
FEV/2020	01:38	01:38
MAR/2020	01:01	01:01
<b>Total de Horas Utilizadas:</b>		<b>07:18</b>
DEFINIÇÃO DO PERÍODO DE COMPENSAÇÃO		
Tempo Pendente de Compensação: 16:42		
Início da Compensação: 29/10/2020		Término da Compensação: 31/05/2021
JUSTIFICATIVA		
<div style="border: 1px solid #ccc; height: 30px;"></div>		
<input type="button" value="Autorizar"/> <input type="button" value="Cancelar"/>		

Portal do Servidor

Menu Servidor | Alterar Senha | Ajuda

Solicitação autorizada com sucesso

Avaliação | Capacitação | Chefia de Unidade | Consultas | Escritório de Ideias | Férias | Serviços | Solicitações

**PORTAL DO SERVIDOR > HOMOLOGAÇÃO DE SOLICITAÇÕES DE PERÍODOS DE RECESSO**

CRITÉRIOS DE BUSCA			
<input checked="" type="checkbox"/> Ano de Referência:	<input type="text" value="2020"/>		
<input type="checkbox"/> Servidor:	<input type="text"/>		
<input type="checkbox"/> Unidade:	<input type="text"/>		
<input type="checkbox"/> Status:	<input type="text" value="SELECIONE"/>		
<input type="button" value="Buscar"/> <input type="button" value="Cancelar"/>			

✔: Autorizar | ✘: Negar | 🔍: Visualizar Detalhes

**LISTAGEM DE SOLICITAÇÕES ENVIADAS PARA HOMOLOGAÇÃO DE PERÍODOS DE RECESSO**

Servidor	Unidade	Ano de Referência	Período de Recesso	Status
[REDAZIDA]	[REDAZIDA]	2020	21/12/2020 a 24/12/2020	ENVIADA <span>🔍</span> <span>✔</span> <span>✘</span>

🔍: Visualizar Detalhes | 🗑️: Remover/Cancelar Solicitação

**LISTAGEM DE SOLICITAÇÕES DE PERÍODOS DE RECESSO AUTORIZADAS**

Servidor	Unidade	Ano de Referência	Período de Recesso	Status
[REDAZIDA]	[REDAZIDA]	2020	28/12/2020 a 31/12/2020	AUTORIZADA <span>🔍</span> <span>🗑️</span>

Nenhum registro com o status NEGADO foi encontrado com os critérios de busca utilizados.

## Negar

PORTAL DO SERVIDOR > NEGAR SOLICITAÇÃO DE PERÍODO DE RECESSO

**NEGAR SOLICITAÇÃO DE PERÍODO DE RECESSO**

Servidor: [REDAZIDA]  
Status: ENVIADA  
Ano de Referência: 2020  
Período do Recesso: 2020 - 21/12/2020 a 24/12/2020 (4 dias)  
Carga Horária do Período: 32:00  
Observações:

**DEFINIÇÃO DO PERÍODO DE COMPENSAÇÃO**

Tempo Pendente de Compensação: 32:00  
Início da Compensação: 29/10/2020  
Término da Compensação: 31/05/2021

**JUSTIFICATIVA \***

Justificativa da negativa

Portal do Servidor

SIGRH | Diretoria de Tecnologia da Informação - (27) 3357-7515 | Copyright © 2007-2020 - UFRN - ifes-sigdev01.cefetes.br.sigdev01 - v4.49.0

[Visualizar Detalhes](#)

LISTAGEM DE SOLICITAÇÕES DE PERÍODOS DE RECESSO NEGADAS				
Servidor	Unidade	Ano de Referência	Período de Recesso	Status
[REDAZIDA]	[REDAZIDA]	2020	21/12/2020 a 24/12/2020	NEGADA 

Portal do Servidor

Luciana Amaral Cazoto Guimarães  
Maria Aparecida Sandoval Nogueira Marcari  
Coordenadoria de Cadastro de Pessoas / DRGP / PRODI / REITORIA/IFES