



Ministério da Educação
Instituto Federal do Espírito Santo
Campus Vitória

EDITAL Nº 90/2025
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM TECNOLOGIAS SUSTENTÁVEIS
EDITAL PARA SELEÇÃO DE ESTÁGIO PÓS-DOCTORAL – FLUXO CONTÍNUO

Este Edital estabelece as normas e as condições para o Processo de Seleção de Estágio Pós-Doutoral do Programa de Pós-graduação em Tecnologias Sustentáveis do Instituto Federal do Espírito Santo.

O Colegiado do Programa de Pós-graduação em Tecnologias Sustentáveis (PPGTecS) do Instituto Federal do Espírito Santo (Ifes) torna público o Edital de Seleção para Estágio Pós-Doutoral no PPGTecS/Ifes (Pós-Doc-PPGTecS) – fluxo contínuo, em conformidade com a Resolução CS Nº 59/2019, com o Regulamento do Programa de Pós-Doutorado em Tecnologias Sustentáveis, e demais legislações internas do Ifes.

1. DOS OBJETIVOS

1.1. O Pós-Doc-PPGTecS tem os seguintes objetivos:

- a) promover a realização de pesquisas de alto nível na área de Engenharia / Tecnologia / Gestão;
- b) fortalecer os grupos de pesquisa do vinculados ao PPGTecS;
- c) articular a pesquisa em diferentes níveis de ensino.

2. DOS REQUISITOS NECESSÁRIOS PARA A CANDIDATURA

- 2.1. O Pós-Doc-PPGTecS poderá receber como estagiários de pós-doutorado portadores de título de Doutor, com ou sem concessão de bolsa de estudo e financiamento de pesquisa, dependendo das agências de fomento e dos recursos disponibilizados.
- 2.2. Podem se candidatar ao Pós-Doc-PPGTecS brasileiros ou estrangeiros que possuam autorização de permanência temporária para realização de estudos no Brasil.
- 2.3. A participação em estágio no Pós-Doc-PPGTecS não gera vínculo empregatício ou funcional entre o estagiário e o Ifes.

3. DAS ATRIBUIÇÕES

- 3.1. As atribuições que serão desenvolvidas pelo estagiário pós-doutoral deverão estar claramente especificadas no plano de trabalho do candidato e serem analisadas pelo Colegiado, em consonância ao Regulamento do Pós-Doc-PPGTecS.

4. DAS INSCRIÇÕES

- 4.1. A inscrição do candidato deve ter antecedência mínima de sessenta (60) dias e máxima de duzentos e setenta (270) dias em relação à data de início prevista para o estágio.
- 4.2. As inscrições são em fluxo contínuo, devendo ser realizadas no período de 01/07/2025 a 31/12/2026.
- 4.3. As inscrições para o estágio pós-doutoral deverão ser enviadas exclusivamente através do formulário eletrônico disponível no link <https://forms.gle/NbD5nZERJLhVdrME8>. Não serão aceitas inscrições submetidas por nenhum outro meio ou com informações ou documentos incompletos.
- 4.4. O candidato ao Pós-Doc-PPGTecS deverá encaminhar ao Coordenador do PPGTecS a seguinte documentação no ato de sua inscrição:
 - a) formulário de inscrição eletrônico para realização de estágio pós-doutoral, segundo modelo previsto no Anexo I;
 - b) carta de aceite de supervisão assinada por docente permanente do PPGTecS apto a supervisor estágio no Pós-Doc-PPGTecS, conforme modelo do Anexo II;
 - c) cópia do diploma de doutorado, frente e verso, expedido por instituição com programa de pós-graduação *stricto sensu* reconhecido pela Capes, no caso de programa nacional. Em se tratando de diploma obtido no exterior, o diploma deve acompanhar os comprovantes de revalidação no Brasil ou de reconhecimento pelo país de origem do candidato;
 - d) cópia do currículo atualizado, disponível na Plataforma Lattes do CNPq. Para candidatos estrangeiros, a trajetória acadêmico-científica-profissional deverá ser apresentada em documento similar ao da Plataforma Lattes;
 - e) cópia de documento de identidade oficial contendo fotografia atualizada e CPF;
 - f) carta de compromisso de disponibilidade pessoal para o desenvolvimento do plano de trabalho durante o período do estágio pós-doutoral, conforme Anexo III;
 - g) plano de trabalho, nos termos do Regulamento do Pós-Doc- PPGTecS, conforme modelo do Anexo IV.
- 4.5. Se estrangeiro, no ato da matrícula o candidato deverá apresentar documentação de permanência de estudante para o período de duração do estágio pós-doutoral.
- 4.6. Todas as assinaturas do candidato e do pretense supervisor deverão ser eletrônicas, por exemplo gov.br ou certificados digitais. Não serão aceitas assinaturas que não sejam eletrônicas, tais como digitalizadas/escaneadas ou fotografadas.

5. DA AVALIAÇÃO

- 5.1. O Coordenador do PPGTecS realizará análise documental da inscrição para estágio pós-doutoral, podendo:
 - a) restituir os documentos ao candidato caso estejam não conformes ao Edital, indeferindo sua inscrição; ou
 - b) encaminhá-los ao pretense supervisor para que este instrua processo da candidatura a estágio no Sipac.

- 5.2. O pretense supervisor de estágio pós-doutoral instruirá processo no Sipac com a documentação de candidatura organizada, registrando a si próprio e o candidato como interessados no processo, encaminhando-o ao Coordenador.
- 5.3. O Coordenador do PPGTecS designará relator para proceder a análise de mérito da proposta de estágio pós-doutoral.
- 5.4. A análise de mérito do estágio pós-doutoral dependerá do calendário de reuniões do Colegiado, quando o pretense supervisor apresentará oralmente a proposta do plano de trabalho do candidato, e o relator apresentará sua avaliação.
- 5.5. O Colegiado julgará a proposta de estágio pós-doutoral por mérito como suficiente ou insuficiente. O conjunto de critérios utilizado deve ser: mérito técnico-científico, coerência das metas e metodologia, impacto no programa de pós-graduação, disponibilidade dos recursos necessários à execução do plano de trabalho, disponibilidade do candidato se dedicar ao plano de trabalho, e compatibilidade do plano de trabalho com as áreas de atuação do candidato ao estágio e do supervisor.
- 5.6. O Coordenador registrará o resultado da análise de mérito em ata e publicará o resultado no sítio eletrônico do PPGTecS, emitindo parecer contendo a matriz de disciplinas que o estagiário irá cursar.

6. DA MATRÍCULA

- 6.1. A matrícula é solicitada pelo candidato aprovado no Processo Seletivo de forma *on-line* via e-mail (matriculasuperior.vi@ifes.edu.br), realizada pela Coordenadoria de Registros Acadêmicos dos Cursos Superiores do campus Vitória (CRA-S). Os documentos necessários para matrícula, que devem ser enviados em arquivo único, em formato pdf, são:
 - a) Requerimento a ser preenchido no ato da matrícula;
 - b) Termo de Acordo para realização do Estágio Pós-Doutoral, conforme Anexo V;
 - c) Diploma de graduação (digitalizado formato .pdf);
 - d) Diploma de doutorado (digitalizado formato .pdf);
 - e) Título de eleitor para maiores de 18 (dezoito) anos de idade e comprovante da última votação, podendo ser substituída pela certidão de quitação eleitoral emitida pelo site do Tribunal Superior Eleitoral (digitalizado formato .pdf);
 - f) Certificado de reservista ou dispensa ou isenção, no caso de candidatos do sexo masculino, maiores de 18 (dezoito) anos e até 31 de dezembro do ano em que o brasileiro completar 45 anos (digitalizado formato .pdf);
 - g) Certidão de nascimento ou casamento, dependendo do estado civil (digitalizado formato .pdf);
 - h) Visto de permanência no Brasil para realização de estudos, para estrangeiros (digitalizado formato .pdf);
 - i) Documento oficial de identificação com foto e CPF (digitalizado formato .pdf);
 - j) Parecer do Coordenador do Curso favorável à admissão do candidato, contendo as disciplinas a serem cursadas com seus respectivos períodos.
- 6.2. Não serão aceitos documentos incompletos, ilegíveis ou rasurados.
- 6.3. A declaração falsa ou inexata dos dados constantes no requerimento de matrícula, bem como a apresentação de documentos falsos ou inexatos, determinará o

cancelamento da matrícula ou a anulação de todos os atos decorrentes, em qualquer época. O Ifes-Campus Vitória não se responsabilizará por quaisquer atos ou fatos decorrentes de informações e/ou endereços incorretos ou incompletos fornecidos pelo candidato.

6.4. Em nenhuma hipótese será aceita matrícula condicional.

7. DO ESTÁGIO PÓS-DOCTORAL

7.1. O Regulamento do Programa do Pós-Doc-PPGTecS é parte integrante deste Edital. Ao realizar a inscrição neste Edital, o candidato declara conhecê-lo e compromete-se a cumpri-lo.

7.2. A duração do estágio pós-doutoral será de no mínimo um trimestre (três meses) e no máximo quatro trimestres (12 meses) consecutivos. Excepcionalmente o estágio pós-doutoral pode ter duração de até oito trimestres (24 meses) no caso de ser vinculado a algum projeto com fomento que preveja estágio pós-doutoral com essa duração.

7.3. A carga horária total do estágio pós-doutoral será de no mínimo 20 horas por semana, totalizando 240 horas por trimestre.

7.4. Durante todo o período do estágio pós-doutoral, o estagiário ficará vinculado ao Ifes e terá direito à utilização dos serviços de biblioteca e instalações do Campus Vitória.

8. DOS RECURSOS

8.1. O pedido de reconsideração do indeferimento deverá ser enviado pelo candidato para o e-mail ppgtecs.vi@ifes.edu.br, usando como remetente o mesmo e-mail usado pelo candidato no ato da inscrição, contendo a fundamentação necessária.

9. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

9.1. Os resultados das candidaturas inscritas para este processo seletivo de fluxo contínuo serão disponibilizados no site do PPGTecS em até 60 dias após a data da inscrição. A contagem deste prazo é interrompida durante períodos de recesso e de férias docentes.

9.2. Os resultados deste processo seletivo deverão ser homologados pelo Colegiado.

9.3. Casos omissos não previstos neste Edital serão resolvidos pelo Colegiado.

Vitória (ES), 01 de julho de 2025

Prof. Dra. SHIRLEY PERONI NEVES CANI

Coordenadora do Programa de Pós-Graduação Stricto Sensu em Tecnologias
Sustentáveis – PPGTECS – Instituto Federal do Espírito Santo

Prof. HUDSON LUIZ COGO

Diretor-Geral do Campus Vitória
Instituto Federal do Espírito Santo

ANEXO I

FORMULÁRIO DE INSCRIÇÃO PARA ESTÁGIO PÓS-DOCTORAL

EM TECNOLOGIAS SUSTENTÁVEIS – PÓS-DOC-PPGTecS

O formulário eletrônico de inscrição solicitará as informações abaixo. Não use este arquivo, preencha as informações diretamente no formulário eletrônico.

1. Dados do candidato

- a) Nome completo sem abreviações;
- b) Nome social;
- c) Passaporte (se estrangeiro);
- d) Cadastro de Pessoa Física (CPF);
- e) Data de nascimento;
- f) E-mail;
- g) Telefone de contato;
- h) Endereço residencial;
- i) Tipo de graduação (Bacharelado, Licenciatura, Superior em Tecnologia);
- j) Título obtido na graduação;
- k) Título obtido no doutorado;
- l) Data em que obteve o título de doutorado;
- m) Instituição onde obteve o título de doutorado;
- n) Link de acesso ao currículo Lattes.

2. Dados do plano de trabalho

- a) Linha de pesquisa do PPGTecS;
- b) Nome do pretendo supervisor;
- c) Título do Plano de Trabalho;
- d) Data prevista para início do Plano de Trabalho;
- e) Data prevista para conclusão do Plano de Trabalho.

3. O formulário eletrônico de inscrição solicitará que o candidato suba os documentos listados no item 4.4 deste Edital, em formato pdf.

Requeiro minha inscrição para a realização de Estágio Pós-doutoral junto ao Programa de Pós-graduação em Tecnologias Sustentáveis do Instituto Federal do Espírito Santo, conforme Plano de Trabalho que proponho.

Neste ato, declaro conhecer e comprometer-se a cumprir o Edital XXX e o Regulamento do Programa de Pós-Doutorado em Tecnologias Sustentáveis.

ACEITE ELETRÔNICO DO CANDIDATO

ANEXO II

MODELO DE CARTA DE ACEITE DE SUPERVISÃO DE ESTÁGIO PÓS-DOCTORAL

CARTA DE ACEITE

Eu, <Prof. Dr. XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX>, membro permanente do Programa de Pós-Graduação em Tecnologias Sustentáveis do Instituto Federal do Espírito Santo, devidamente qualificado a supervisionar estágio pós-doutoral, aceito supervisionar o candidato <NOME DO CANDIDATO> em seu plano de trabalho <NOME DO PLANO DE TRABALHO>, submetido ao Edital <NOME/NÚMERO DO EDITAL>, no período previsto de DD/MM/AAA a DD/MM/AAAA, nos termos do Edital e do Regulamento do Programa de Estágio Pós-Doutoral do PPGTecS, caso a admissão do candidato seja aprovada e este proceda as eventuais adequações indicadas pelo Colegiado ao seu plano de trabalho.

O Plano de Trabalho apresentado em questão é aderente à Linha de Pesquisa <NOME DA LINHA DE PESQUISA>, e <INCLUIR OUTRAS INFORMAÇÕES QUE CONSIDERA RELEVANTE>.

DATA E ASSINATURA ELETRÔNICA DO PROFESSOR

ANEXO III

CARTA DE COMPROMISSO DE DISPONIBILIDADE PESSOAL

Eu, <NOME DO CANDIDATO>, neste ato de inscrição ao Edital <XXX>, por meio do Plano de Trabalho intitulado <TÍTULO DO PLANO DE TRABALHO>, cujo cronograma tem início previsto para DD/MM/AAAA e término para DD/MM/AAAA, tendo como pretenso supervisor o Prof. Dr. <NOME DO PROFESSOR>, comprometo-me a estar disponível às atividades previstas no Plano de Trabalho aprovado, considerando atividades presenciais a serem desenvolvidas, atividades *on-line*, bem como reuniões e outros encontros relativos às atividades de ensino, pesquisa e extensão aos quais meu Estágio Pós-Doutoral estiver vinculado.

Declaro que a previsão da minha dedicação ao estágio pós-doutoral, em comum acordo com o pretenso supervisor, é de <XX> horas semanais (**mínimo de 20 horas semanais**).

Declaro conhecimento de que o não cumprimento do acima exposto poderá acarretar a interrupção do Estágio Pós-doutoral e sua não conclusão.

DATA E ASSINATURA ELETRÔNICA DO CANDIDATO

ANEXO IV
PLANO DE TRABALHO DO ESTÁGIO PÓS-DOCTORAL

ITEM 1 - IDENTIFICAÇÃO DO CANDIDATO

Nome do candidato:
Título do Plano de Trabalho:
Resumo do Plano de Trabalho (até 200 palavras):
Palavras-chave (até 5 palavras):

ITEM 2 – DADOS DO PLANO DE TRABALHO

Área de Conhecimento (CNPq):
Campus do Ifes:
Laboratório(s):
Título do projeto:
Supervisor:
Linha de Pesquisa:

ITEM 3 - PLANO DE TRABALHO DETALHADO (ATÉ 1.500 PALAVRAS)

Motivação, Justificativa e Objetivos Metodologia Resultados esperados Atividades de pesquisa/ensino/extensão organizadas em trimestres Disciplinas a serem cursadas no Pós-Doc-PPGTecS Viabilidade do projeto e recursos necessários, incluindo pessoas e disponibilidade do candidato

ITEM 4 - CRONOGRAMA DE ATIVIDADES

ATIVIDADE A SER DESENVOLVIDA	TRIMESTRES							
	1	2	3	4	5	6	7	8

ITEM 6 – PREVISÃO DE SUBMISSÕES DE ARTIGOS E CAPÍTULOS DE LIVROS, E DE DEPÓSITOS DE PROPRIEDADE INTELECTUAL

Descrever brevemente em que momentos da pesquisa e qual o conteúdo do(s) artigo(s) para submissão. Se possível, já indicar os eventos e os periódicos.

Descrever também os capítulos de livro indicando, se possível, o edital ou a chamada para publicação.

Descrever, se for o caso, o tipo de propriedade intelectual que pretende proteger através de depósito de patente de invenção, modelo de utilidade, programa de computador, etc., no INPI.

Essas submissões e depósitos devem constar como uma atividade no cronograma.

ITEM 7 – REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS

--

DATA E ASSINATURA ELETRÔNICA DO CANDIDATO

ANEXO V

TERMO DE ACORDO PARA REALIZAÇÃO DO ESTÁGIO PÓS-DOCTORAL

Eu, <NOME DO CANDIDATO>, candidato ao Programa Pós-Doutoral, portador do CPF <NÚMERO DO CPF>, a ser matriculado no Programa de Pós-graduação em Tecnologias Sustentáveis do Campus Vitória do Instituto Federal do Espírito Santo, sob a supervisão do(a) professor(a) <NOME DO SUPERVISOR>, concordo em participar do Estágio de Pós-Doutoral do Instituto Federal do Espírito Santo, honrando com o previsto no Plano de Trabalho, a ser desenvolvido no período de DD/MM/AAAA até DD/MM/AAAA, e estou ciente das condições abaixo mencionadas:

- O estagiário pós-doutoral deve cumprir as normas estabelecidas no Regulamento de Estágio Pós-Doutoral do Instituto Federal do Espírito Santo e na legislação vigente.
- As atividades desempenhadas durante o Estágio Pós-Doutoral serão desenvolvidas sob acompanhamento do Professor Supervisor, que avaliará o desempenho do Estagiário Pós-Doutoral durante o desenvolvimento do Plano de Trabalho.
- A participação no Programa Pós-Doutoral será sem recebimento de contraprestação financeira ou qualquer outro tipo de remuneração e não gera vínculo de emprego nem obrigação de natureza trabalhista, previdenciária, tributária ou outra afim.
- O Termo de Acordo poderá ser interrompido por qualquer uma das partes, por meio de manifestação por escrito com 30 (trinta) dias de antecedência.

E, por estarem de inteiro e comum acordo com as condições e com o texto deste Termo de Acordo, assinam o Candidato, o Supervisor e o Coordenador do Programa de Pós-Graduação.

<Local>, <DD> de <mês> de AAAA.

Data e Assinatura Eletrônica do Candidato ao Programa Pós-Doutoral

Data e Assinatura Eletrônica do Supervisor

Data e Assinatura Eletrônica do Coordenador do Programa de Pós-Graduação